

<b>Formulário:</b> I-Amb Nacional	<b>Tribunal</b> TCMB
<b>Data Emissão:</b> 08/11/2023 17:31:15	<b>Município</b> 2926103
<b>Nome Município:</b> RETIROLÂNDIA	<b>Início:</b> 23/10/2023 11:51:14
<b>Término:</b> 23/10/2023 12:26:39	<b>Item:</b> i-Amb
<b>Status:</b> Aguardando Validação	

## Estrutura e Educação Ambiental

1.A prefeitura possui alguma estrutura organizacional para tratar de assuntos ligados ao Meio Ambiente Municipal?

**Sim**

1.1.A Prefeitura possui recursos humanos para operacionalização dos assuntos ligados ao Meio Ambiente?

**Sim**

1.1.1.Informe: Nº de efetivos:

**0**

1.1.2.Informe: Nº de comissionados:

**2**

1.1.3.Informe: Nº de terceirizados/contratados:

**4**

1.1.4.Os servidores responsáveis pelo Meio Ambiente realizaram treinamento específico voltado ao Meio Ambiente em 2022?

**Sim**

1.2.A Prefeitura possui estrutura física para operacionalização dos assuntos ligados ao Meio Ambiente?

**Sim**

1.3.Assinale os recursos disponibilizados para a operacionalização das atividades de meio ambiente:

**Recursos Tecnológicos (100), Recursos Orçamentários (100), Recursos Materiais (100).**

2.O Município participa de algum Programa de Educação Ambiental?

**Não**

3.A prefeitura municipal estimula entre seus órgãos e entidades de sua responsabilidade projetos e/ou ações que promovam o uso racional de recursos naturais?

**Parcialmente**

## Qualidade do Ar

4.O município instituiu a Lei da Queimada Urbana?

**Não**

5.O município possui cronograma de manutenção preventiva ou de substituição da frota municipal?

**Sim**

5.1.O Conselho Municipal de Meio Ambiente avalia este cronograma?

**Não**

5.2.As manutenções preventivas da frota municipal foram realizadas dentro do prazo?

**Sim, para todas as frotas municipais**

## Arborização Urbana

6.A Prefeitura Municipal possui contrato de prestação de serviço de poda e corte de árvores, arbustos e outras plantas lenhosas em áreas urbanas?

**Não**

6.2.A Prefeitura mantém uma periodicidade de poda/manutenção das árvores?

**Não tem uma periodicidade**

6.3.O pessoal da prefeitura responsável por manutenção das árvores é devidamente orientado/treinado para realizar a poda de maneira correta?

**Sim**

## Gestão das Águas/Esgoto Tratado

7.Existem ações e medidas preventivas de contingenciamento para os períodos de estiagem executados pela Prefeitura?

**Sim**

7.1. Assinale as ações e medidas preventivas de contingenciamento para os períodos de estiagem executados pela Prefeitura: **Uso racional da distribuição de água (racionamento), Manejo/manobras de água entre os reservatórios, Campanha de conscientização da população (250), Busca de fontes alternativas de abastecimento, como: poços artesianos, Plano emergencial ou de contingenciamento sobre abastecimento de água no caso de sua escassez (1500), Implantação de rodízio de fornecimento de água, Redução da pressão no abastecimento de água, Multa em caso de desperdício de água, Tarifa/taxa diferenciada para o aumento de consumo de água, Fornecimento de caminhões pipa, Drenagem pluvial, Incentivo ao uso de cisternas domésticas (250), Incentivo à instalação de sistema para água de reúso, Redução das perdas na distribuição de água, Desassoreamento, Divulgação dos resultados obtidos com o contingenciamento, situação dos mananciais/represas/ETAs (500).**

7.2. Em quais setores existem ações e medidas de contingenciamento específicos para provisão de água potável?  
**Rede Municipal de Educação (250), Rede Municipal da Atenção Básica da Saúde (250).**

8. O município possui seu Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico instituído?

**Sim**

8.1. Informe a página eletrônica (link na internet) do Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico:

**XYZ**

8.2. O Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico possui metas de abastecimento de água potável?

**Não**

8.3. O Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico possui metas de coleta de esgoto?

**Não**

8.4. O Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico possui metas de tratamento de esgoto?

**Não**

8.5. Realiza monitoramento e avaliação das ações e metas relacionadas ao abastecimento de água potável e esgotamento sanitário?

**Não**

8.6. O Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico possui cronograma com as metas a serem cumpridas?

**Não**

8.7. Possui previsão para áreas prioritárias/críticas de abastecimento de água potável e esgotamento sanitário do município?

**Não há áreas prioritárias/críticas no município**

8.8. Qual a data da última revisão do Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico?

**10/01/2019**

### **Resíduos Sólidos**

9. Foi elaborado o Plano Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, conforme Lei nº 12.305/2010?

**Sim**

9.1. Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo do Plano Municipal ou Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos:

**XYZ**

9.2. A Prefeitura realizou a caracterização qualitativa e quantitativa dos resíduos sólidos urbanos gerados no município, identificando ainda sua origem?

**Não**

9.3. Possui cronograma com as metas a serem cumpridas de resíduos sólidos?

**Não**

10. A prefeitura municipal realiza a coleta seletiva de resíduos sólidos?

**Não**

11. É realizada a coleta de lixo doméstico (resíduos domiciliares)?

**Sim**

11.1. A coleta de lixo doméstico (resíduos domiciliares) ocorre de forma programada (determinados os horários e dias da semana)?

**Sim**

11.1.1. Informe a escala da coleta de lixo doméstico (resíduos domiciliares):

**Diariamente**

11.2. Todas as regiões do município são atendidas pela coleta de lixo doméstico (resíduos domiciliares)?

**Todos os bairros do município são atendidos**

11.3. Existe Área de Transbordo e Triagem (ATT) para os Resíduos Sólidos Urbanos no município?

**Não**

12.A prefeitura possui Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC) elaborado e implantado de acordo com a resolução CONAMA 307/2002 e suas alterações?

**Não**

13.Antes de aterrar o lixo, o município realiza algum tipo de processamento de resíduos?

**Não**

14.Existe aterro para os resíduos sólidos urbanos (lixo doméstico e limpeza urbana) no município?

**Sim**

14.1.Assinale as características do local de destinação final dos resíduos sólidos urbanos do município (aterro):

**Capacidade do local é definida.**

14.2.Existe licença de operação para a área de aterro?

**Não**

15.Existem pontos de descarte irregular de lixo no município?

**Não**

16.O Município definiu a entidade responsável pela regulação e fiscalização dos serviços públicos de saneamento básico?

**Sim**

16.1.Assinale quais os serviços que possuem entidade responsável pela regulação e fiscalização:

**Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos: (3).**

16.1.3Informe a entidade responsável pela regulação e fiscalização de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do município:

**Retirolândia**

### **Comentários**

17.Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?

**Não**

### **Gestão das Águas/Esgoto Tratado e Resíduos Sólidos**

18Informe o resultado da avaliação obtido pelo indicador que mede as condições de coleta e tratamento de esgotos à população urbana : ICTEM - Indicador de Coleta de Tratabilidade de Esgoto da População Urbana de Município:

**0,0000**

19Informe o resultado da avaliação obtido pelo indicador que mede a qualidade dos aterros de resíduos sólidos urbanos: IQR (Índice de Qualidade de Aterro de Resíduos):

**0,0000**

20Informe o resultado da avaliação obtida pelo indicador que mede as condições das unidades de transbordo de resíduos sólidos urbanos: IQT - Índice de Qualidade de Estações de Transbordo:

**0,0000**

21.Foram enviados / informados os dados relativos ao abastecimento de água e esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e manejo das águas pluviais urbanas ao SNIS (Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento)?

**Não**

22.Foi instituída taxa / tarifa de cobrança dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos?

**Não**

23.O município utiliza balança para pesagem rotineira dos resíduos sólidos coletados?

**Não**

<b>Formulário:</b> i-Fiscal Nacional	<b>Tribunal</b> TCMB
<b>Data Emissão:</b> 08/11/2023 17:31:17	<b>Município</b> 2926103
<b>Nome Município:</b> RETIROLÂNDIA	<b>Início:</b> 19/10/2023 10:25:05
<b>Término:</b> 08/11/2023 12:13:52	<b>Item:</b> i-Fiscal
<b>Status:</b> Aguardando Validação	

## Estrutura

1. Há estrutura administrativa voltada para a administração tributária?

**Sim**

1.1. A prefeitura dispõe de recursos humanos para a operacionalização das atividades relacionadas a administração tributária?

**Não**

1.2. Assinale os recursos disponibilizados para a operacionalização das atividades da administração tributária:

**Recursos Tecnológicos (11.25), Estrutura Física (11.25), Outros (11.25), Recursos Materiais (11.25), Recursos Orçamentários (11.25).**

1.3. Há segregação de funções entre os setores de lançadoria, arrecadação, fiscalização e contabilidade?

**Não**

2. O servidor responsável pela contabilidade do município é ocupante de cargo de provimento efetivo?

**Não**

## Receita Pública - I

3. O Município adotou medidas efetivas para aumento da arrecadação?

**Sim**

3.1. Assinale as medidas implementadas para aumento da arrecadação:

**Recadastramento de Imóveis, Implementação de Nota Fiscal Eletrônica.**

## Transparência, Controle e Fiscalização - I

4. Houve revisão periódica e geral do Cadastro Imobiliário?

**Sim**

4.1. Qual a periodicidade da atualização geral do Cadastro Imobiliário?

**Menor ou igual a 1 ano**

5. O instrumento da Planta Genérica de Valores (PGV) foi aprovado por lei, conforme previsto no Código Tributário Nacional (CTN)?

**Não**

## Receita Pública - II

6. O município adotou programa de isenção do IPTU?

**Não**

## Transparência, Controle e Fiscalização - II

7. Houve rotina de fiscalização para detectar contribuintes que deixaram de emitir a Nota Fiscal de Serviços por determinado período ou que apresentaram queda acentuada em suas operações, a fim de detectar o fim das atividades ou a sonegação do ISSQN?

**Não**

8. A pesquisa de autenticidade de notas fiscais eletrônicas está disponível ao público?

**Serviço não disponibilizado**

## Receita Pública - III

9. O Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis (ITBI) foi regulamentado?

**Não**

10. A Contribuição para Custeio da Iluminação Pública (CIP) foi instituída?

**Não**

11. No exercício de 2022, foram concedidos benefícios e incentivos de natureza tributária, financeira e creditícia da qual decorram em renúncia de receitas?

**Não**

12.O município possui regulamentação sobre dívida ativa?

**Não**

13.No exercício de 2022 houve dívidas prescritas?

**Não**

### **Transparência, Controle e Fiscalização - III**

14.A Prefeitura possui controle das ações judiciais em que é parte (polo passivo)?

**Sim, de todas as ações**

15.Os dados relativos à transparência na gestão fiscal são divulgados na página eletrônica do Município?

**Sim**

15.1.Assinale os itens que são divulgados na página eletrônica do Município:

**PPA, LDO e LOA (54), Prestação de contas do ano anterior (54), Relatório de Gestão Fiscal (RGF) (54), Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) (54).**

16.Houve divulgação das receitas arrecadadas em tempo real?

**Sim**

16.1.Assinale os itens da receita divulgados em tempo real:

**Origem (0.9), Espécie (0.9), Tipo (0.9), Valor previsto (0.9), Valor arrecadado (0.9).**

17.Houve divulgação das despesas executadas em tempo real?

**Sim**

17.1.Assinale os itens das despesas divulgados em tempo real:

**Valor empenhado (1.8), Valor liquidado (1.8), Valor pago (1.8).**

18.Houve divulgação de remuneração individualizada por nome do agente público, contendo dados sobre os vencimentos, descontos, indenizações e valor líquido?

**Sim**

18.1Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação da remuneração individualizada por nome do agente público:

**<https://retirolandia.ba.gov.br/transparencia/folhas-de-pagamento/>**

19.Houve divulgação de diárias e passagens por nome de favorecido e constando data, destino, cargo e motivo de viagem?

**Sim**

19.1Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação de diárias e passagens:

**<https://retirolandia.ba.gov.br/transparencia/despesas/diarias-e-passagens/>**

### **Despesa Pública - I**

20.Os repasses para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) da competência de 2022 foram realizados em qual prazo?

**Todos os repasses foram dentro do prazo legal**

21.A Prefeitura aderiu a algum parcelamento de encargos sociais (Regime Geral de Previdência Social - RGPS)?

**Não**

22.O Município efetuou, no exercício de 2022, compensação de encargos sociais junto à Receita Federal do Brasil?

**Não**

### **Comentários**

23.Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?

**Não**

### **Transparência, Controle e Fiscalização - IV**

24.Pontualidade na Prestação de Contas:

**Encaminhou no prazo**

25.Alertas recebidos advindo do Tribunal de Contas

**Menor ou igual a 20**

26Informe: Balancetes rejeitados

**Menor ou igual a 1**

### **Receita Pública - IV**

27Informe: Análise da Receita (execução orçamentária): Receita arrecadada:

**57 855 499,4400**

28Informe: Análise da Receita (execução orçamentária): Receita prevista atualizada:

**0,0000**

29.Informe: Análise da Receita (execução orçamentária) - Resultado Isolado da Prefeitura: Receita arrecada:

**57 855 499,4400**

30.Informe: Análise da Receita (execução orçamentária) - Resultado Isolado da Prefeitura: Receita prevista atualizada:

**50 059 000,0000**

## **Despesa Pública - II**

31.Informe: Análise da Despesa (execução orçamentária): Despesa executada:

**56 010 801,9400**

32.Informe: Análise da Despesa (execução orçamentária): Despesa fixada final:

**0,0000**

33.Informe: Análise da Despesa (execução orçamentária) - Resultado Isolado da Prefeitura: Despesa executada:

**0,0000**

34.Informe: Análise da Despesa (execução orçamentária) - Resultado Isolado da Prefeitura: Despesa fixada final:

**0,0000**

35.Informe: Análise do resultado da execução orçamentária: Créditos Adicionais Abertos com base em Superávit Financeiro:

**0,0000**

36.Informe: Análise do resultado da execução orçamentária - Resultado Isolado da Prefeitura: Créditos Adicionais Abertos com base em Superávit Financeiro:

**0,0000**

37.Informe: Análise do Nível de Cancelamento de Restos a Pagar: Total de cancelamento dos restos a pagar no exercício:

**0,0000**

38.Informe: Análise do Nível de Cancelamento de Restos a Pagar: Posição inicial dos restos a pagar:

**0,0000**

39.Informe: Análise do Nível de Cancelamento de Restos a Pagar - Resultado Isolado da Prefeitura: Total de cancelamento dos restos a pagar no exercício:

**0,0000**

40.Informe: Análise do Nível de Cancelamento de Restos a Pagar - Resultado Isolado da Prefeitura: Posição inicial dos restos a pagar:

**0,0000**

41.Informe: Análise do Esforço de Pagamentos de Restos a Pagar: Total de pagamentos realizados:

**894 236,2400**

42.Informe: Análise do Esforço de Pagamentos de Restos a Pagar - Resultado Isolado da Prefeitura: Total de pagamentos realizados:

**894 236,2400**

43.Informe: Despesas com Pessoal - Poder Executivo: Despesa com pessoal - Poder executivo:

**0,0000**

44.Informe: Despesas com Pessoal - Poder Executivo: RCL - Receita Corrente Líquida:

**0,0000**

45.Informe: Despesa com pessoal - Poder Legislativo: Despesa com pessoal - Poder legislativo:

**1 401 267,6300**

## **Transparência, Controle e Fiscalização - V**

46.Informe: Apuração do resultado financeiro (superávit/déficit): Ativo financeiro:

**0,0000**

47.Informe: Apuração do resultado financeiro (superávit/déficit): Passivo financeiro:

**44 360 326,8100**

48.Informe: Apuração do resultado financeiro (superávit/déficit) - Resultado Isolado da Prefeitura: Ativo financeiro:

**0,0000**

49.Informe: Apuração do resultado financeiro (superávit/déficit) - Resultado Isolado da Prefeitura: Passivo financeiro:

**44 360 326,8100**

## **Dívida e Endividamento - I**

50.Informe: Apuração da dívida fundada (aumento/redução): Dívida Consolidada Líquida:

**0,0000**

51.Informe: Apuração da dívida fundada (aumento/redução): Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de

Endividamento:

**0,0000**

52.Informe: Apuração dos pagamentos dos precatórios: Saldo inicial dos precatórios:

**0,0000**

53.Informe: Apuração dos pagamentos dos precatórios: Saldo final dos precatórios:

**0,0000**

### **Transparência, Controle e Fiscalização - VI**

54.Informe: Repasse de duodécimos às Câmaras: Valor utilizado pela Câmara em 2022:

**1 873 698,9100**

55.Informe: Repasse de duodécimos às Câmaras: Despesas com inativos:

**0,0000**

56.Informe: Repasse de duodécimos às Câmaras: Receita Tributária Ampliada de 2021:

**0,0000**

### **Receita Pública - V**

57.Informe: Dívida Ativa: percentual de recebimento Saldo inicial da Dívida Ativa:

**220 451 492,3200**

58.Informe: Dívida Ativa: percentual de recebimento Total de Recebimentos:

**220 451 492,3200**

59.Informe: Dívida Ativa: percentual de cancelamento Total de Cancelamentos:

**0,0000**

### **Transparência, Controle e Fiscalização - VII**

60.Informe: Resultado Primário (Operacional) Despesas Liquidadas até o Bimestre (Despesas Fiscais Líquidas):

**0,0000**

61.Informe: Resultado Primário (Operacional) Receitas Realizadas (Receitas Fiscais Líquidas):

**55 196 065,8000**

62.Informe: Índice de Liquidez Imediata Saldo do Ativo Disponível:

**0,0000**

63.Informe: Índice de Liquidez Imediata Passivo Circulante:

**44 060 856,1000**

### **Dívida e Endividamento - II**

64.Informe: Limites de Endividamento: Regra de Ouro Operações de crédito:

**0,0000**

65.Informe: Limites de Endividamento: Regra de Ouro Despesas de capital liquidadas:

**0,0000**

66.Informe: Limites de Endividamento: Regra de Ouro Autorizações mediante créditos suplementares ou especiais com finalidade precisa, aprovados pelo Poder Legislativo por maioria absoluta (-):

**0,0000**

### **Transparência, Controle e Fiscalização - VIII**

67.Informe: Taxa de investimento: Despesa liquidada com investimentos (despesas classificadas pelo código 44 - investimentos) em 2022:

**48 288 812,1300**

68.Informe: Taxa de investimento: Valor da liquidação de Restos a Pagar não Processados no Exercício:

**205 263,9000**

69.Informe: Relação entre despesas correntes e receitas correntes Receita Corrente Arrecadada:

**61 067 515,8200**

70.Informe: Relação entre despesas correntes e receitas correntes Despesa Corrente Empenhada:

**0,0000**

71.Informe: Liquidez dos Restos a Pagar Estoque de restos a pagar (processados e não processados) - Saldo final 2022:

**925,6700**

<b>Formulário:</b> i-Plan Nacional	<b>Tribunal</b> TCMB
<b>Data Emissão:</b> 08/11/2023 17:31:13	<b>Município</b> 2926103
<b>Nome Município:</b> RETIROLÂNDIA	<b>Início:</b> 08/11/2023 13:03:50
<b>Término:</b> 08/11/2023 14:56:56	<b>Item:</b> i-Plan
<b>Status:</b> Aguardando Validação	

## Diagnóstico

1.A Prefeitura realizou audiências públicas para elaboração das peças orçamentárias em 2022?

**Sim**

1.1.Assinale o dia e horário de realização das audiências públicas:

**Dia de semana em horário comercial (8 as 18 horas).**

1.2.As audiências públicas são transcritas em atas ou outro documento de registro das demandas/sugestões apresentadas pela participação popular?

**Sim**

1.2.1Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação das atas de audiências públicas:

**www.retirolandia.ba.gov.br/ouvidoria/**

2.Além das audiências públicas, a Prefeitura realizou diagnóstico anteriormente ao planejamento, através do levantamento formal de seus problemas, necessidades e deficiências?

**Não**

3.Houve a realização de consulta pública online para coleta de sugestões para a elaboração das peças orçamentárias em 2022?

**Sim**

3.1.Assinale para quais peças orçamentárias foram realizadas as consultas públicas:

**PPA, LDO, LOA.**

3.1.1.Na consulta pública online de elaboração do Plano Plurianual (PPA) foi disponibilizado glossário explicando os objetivos, como contribuir, em linguagem clara e simples?

**Não**

3.1.2.Na consulta pública online de elaboração do Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) foi disponibilizado glossário explicando os objetivos, como contribuir, em linguagem clara e simples?

**Não**

3.1.3.Na consulta pública online de elaboração do Lei Orçamentária Anual (LOA) foi disponibilizado glossário explicando os objetivos, como contribuir, em linguagem clara e simples?

**Não**

4.Existem mecanismos de acompanhamento da execução das demandas originárias de participação popular?

**Não**

5.É realizado estudo/análise para previsão de receitas, no mínimo, anualmente?

**Sim**

5.1.A metodologia utilizada para projeção da receita varia de acordo com a espécie da receita orçamentária projetada?

**Sim**

6.Houve a realização de estudo para elaborar/definir os objetivos, programas, ações, metas e indicadores do PPA?

**Sim, para a maior parte dos programas**

## Execução do Planejamento - I

7.Há o estabelecimento de metas físicas e financeiras de forma anual nas ações previstas no PPA?

**Sim**

7.1.Detalhe o estabelecimento de metas físicas e financeiras de forma anual nas ações previstas no PPA:

**Sim, com metas físicas e financeiras**

7.2.Os programas finalísticos articulam um conjunto de ações que concorrem para um objetivo comum preestabelecido, visando à solução de um problema ou necessidade da sociedade?

**Sim**

7.2.1.Detalhe sobre programas finalísticos que articulam um conjunto de ações que concorrem para um objetivo comum preestabelecido, visando à solução de um problema ou necessidade da sociedade:

### A maior parte dos programas finalísticos

7.2.2.Houve avaliação da implementação dos programas finalísticos em relação a seus indicadores, objetivos e metas?

**Sim, houve avaliação**

7.2.2.1.Detalhe a avaliação da implementação dos programas finalísticos em relação a seus indicadores, objetivos e metas:

**Sim, para a maior parte dos programas finalísticos monitorados**

7.2.2.2.Houve a elaboração de Relatório Anual de Avaliação dos programas finalísticos do PPA?

**Sim, houve a elaboração**

7.2.2.2.1.Detalhe a elaboração de Relatório Anual de Avaliação dos programas finalísticos do PPA:

**Sim, para a maior parte dos programas finalísticos**

7.2.2.2.2.Assinale os aspectos analisados no processo de acompanhamento e avaliação do PPA:

**Análise quanto a se Programas, Metas e Ações são mensurados por um ou mais indicadores próprios e adequados, e que permitam aferir a situação atual (aquela que se pretende modificar) e os avanços obtidos ao longo da execução do programa (em direção àquela mudança pretendida) (1200).**

7.2.2.3.Houve publicação dos resultados da avaliação dos programas finalísticos do PPA?

**Não**

7.3.Os indicadores são mensuráveis e estão coerentes com as metas físico-financeiras estabelecidas?

**A maior parte dos indicadores**

7.4.Assinale os Planos Setoriais que foram incorporados no Plano Plurianual (PPA):

**Plano Diretor, Plano Municipal da Educação (24), Plano Municipal pela Primeira Infância, Plano Municipal da Saúde (24), Plano de Mobilidade Urbana, Plano de Saneamento Básico (24), Plano de Resíduos Sólidos (24), Plano de Contingência Municipal - PLANCON de Defesa Civil (24), Plano Diretor de Tecnologia da Informação (24).**

8.A Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) atende as determinações constantes na Lei de Responsabilidade Fiscal?

**Sim**

8.1.A LDO prevê remanejamento, a transferência e transposição orçamentária?

**Não**

9.O Anexo de Metas Fiscais integra a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), nos termos exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal?

**Sim**

9.1Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Anexo de Metas Fiscais:

**www.retirolandia.ba.gov.br**

9.2.O Anexo de Metas Fiscais foi elaborado em conformidade com o Manual de Demonstrativos Fiscais (MDF) estabelecido pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN?

**Sim**

10.O Anexo de Riscos Fiscais integra a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), nos termos exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal?

**Sim**

10.1Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do Anexo de Riscos Fiscais:

**www.retirolandia.ba.gov.br**

10.2.O Anexo de Riscos Fiscais foi elaborado em conformidade com o Manual de Demonstrativos Fiscais (MDF) estabelecido pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN?

**Sim**

11.A Lei Orçamentária Anual (LOA) foi elaborada de forma compatível com o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)?

**Sim**

11.1.Assinale os itens capazes de atestar a compatibilidade entre a LOA, PPA e LDO:

**Programas constantes do PPA constam na LOA (17).**

12.Na Lei Orçamentária Anual (LOA), há previsão para abertura de créditos adicionais por decreto?

**Sim**

12.1.Qual o percentual autorizado na Lei Orçamentária Anual (LOA) para abertura de crédito adicional suplementar?

**0,0000**

### Estrutura

13.Há estrutura administrativa voltada para planejamento?

**Sim**

13.1.A prefeitura dispõe de recursos humanos para operacionalização das atividades de planejamento?

**Sim**

13.1.1. Os servidores da equipe de planejamento possuem qualificação técnica para o exercício das atividades de planejamento, gestão e orçamento?

**Sim, a menor parte dos servidores possuem qualificação técnica**

13.1.2. Os servidores responsáveis pelo planejamento recebem treinamento específico para a matéria?

**Sim**

13.2. Assinale os recursos disponibilizados para a operacionalização das atividades de planejamento:

**Recursos Tecnológicos, Estrutura Física, Recursos Orçamentários, Recursos Materiais.**

13.2.1. Houve a utilização de sistema informatizado para auxiliar na elaboração do planejamento?

**Sim, com sistema multiusuário**

## **Controle e Avaliação**

14. Há acompanhamento da execução do planejamento?

**Sim**

14.1. A prefeitura demonstra e avalia, com periodicidade quadrimestral, o cumprimento das metas fiscais em audiências públicas?

**Realizou Audiência pública do 1º Quadrimestre até o final do mês de maio de 2022 (12), Realizou Audiência pública do 2º Quadrimestre até o final do mês de setembro de 2022 (12), Realizou Audiência pública do 3º Quadrimestre até o final do mês de fevereiro de 2023 (12).**

14.2. Houve acompanhamento periódico da execução orçamentária com participação do Prefeito?

**Sim**

14.3. O acompanhamento e avaliação da execução orçamentária serve de retroalimentação para o replanejamento dos programas e metas das peças orçamentárias?

**Sim, com emissão de relatórios para o prefeito**

15. Houve a instituição e regulamentação das operações do Sistema de Controle Interno?

**Sim**

15.1. Página eletrônica (link na internet) de divulgação do instrumento de regulamentação do sistema de controle interno:

**www.retirolandia.ba.gov.br**

15.2. O Sistema de Controle Interno no Município possui atribuições formalmente definidas e regulamentadas, que atendam às determinações da Constituição Federal e Lei de Responsabilidade Fiscal?

**Sim**

15.2.1. Assinale as funções constitucionais e legais atribuídas ao sistema controle interno:

**Avaliar o cumprimento das metas físicas e financeiras dos planos orçamentários, bem como a eficiência de seus resultados (15), Comprovar a legalidade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial (15), Comprovar a legalidade dos repasses a entidades do terceiro setor, avaliando a eficácia e a eficiência dos resultados alcançados (15).**

15.3. A prefeitura dispõe de recursos humanos para operacionalização das atividades do sistema de controle interno?

**Não**

15.4. Assinale quais recursos o Sistema de Controle Interno dispõe para operacionalização de suas atividades:

**Outros (1.25), Recursos Tecnológicos (1.25), Estrutura Física (1.25).**

16. Houve a criação da ouvidoria pública no âmbito do Poder Executivo Municipal?

**Sim**

16.1. Informe a página eletrônica (link na internet) de divulgação do instrumento normativo de criação da Ouvidoria Pública:

**\*Página eletrônica www.retirolandia.ba.gov.br\***

16.2. Assinale quais recursos a ouvidoria dispõe para operacionalização de suas atividades:

**Recursos Tecnológicos.**

16.3. Assinale as características que a ouvidoria dispõe para a execução de suas atribuições:

**Transparência.**

16.4. A ouvidoria elaborou Relatório de Gestão do exercício de 2022 contendo a consolidação das manifestações encaminhadas pelos usuários de serviços públicos, e com base nelas, apontou falhas e sugeriu melhorias em sua prestação?

**Não**

17. A prefeitura elaborou a "Carta de Serviço ao Usuário", que trata dos serviços prestados pelos seus órgãos e entidades, as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público, conforme artigo 7º, §§ 2º e 3º, da Lei Federal nº 13.460/2017?

**Não**

18. A prefeitura regulamentou e instituiu o Conselho de Usuários, nos termos definidos nos artigos 18 a 21 da Lei Federal nº 13.460/2017?

**Não**

19.O município elaborou Plano Diretor conforme Lei nº 10.257/01?

**Não**

### **Comentários**

20.Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?

**Não**

### **Controle e Avaliação**

21.O planejamento da prefeitura, para o ano de 2022 foi estruturado através de programas, indicadores, metas e ações

**Sim**

21.1.Quantidade de Programas:

**1**

21.1.1.Código do Programa

**1**

21.1.2.Descrição do Programa

**ATUAÇÃO LEGISLATIVA**

21.1.3.Descrição Indicador

**%**

21.1.4.Unidade Medida

**%**

21.1.5.Valor Estimado do Indicador

**0,0000**

21.1.6.Valor Alcançado do Indicador

**0,0000**

21.1.7.Ações

**1**

21.1.7.1.Código da Ação

**2001**

21.1.7.2.Descrição

**legislativa**

21.1.7.3.Descrição da Meta

**1**

21.1.7.4.UNIDADE\_MEDIDA

**%**

21.1.7.5.Meta Física Estimada

**0,0000**

21.1.7.6.Meta Física Alcançada

**0,0000**

21.1.7.7.Dotação Final

**0,0000**

21.1.7.8.VALOR LIQUIDADO

**0,0000**

22.Informe o valor total da dotação inicial autorizada pela Lei Orçamentária Anual (LOA) para o ano de 2022

**54 830 200,0000**

23.Informe o valor total da dotação atualizada em 31/12/2022

**0,0000**

24.Pontualidade na Entrega dos Documentos relativos às Peças de Planejamento

**Planejamento entregue no prazo**

<b>Formulário:</b> i-Cidade Nacional	<b>Tribunal</b> TCMB
<b>Data Emissão:</b> 08/11/2023 17:31:17	<b>Município</b> 2926103
<b>Nome Município:</b> RETIROLÂNDIA	<b>Início:</b> 18/10/2023 08:30:02
<b>Término:</b> 23/10/2023 12:34:40	<b>Item:</b> i-Cidade
<b>Status:</b> Aguardando Validação	

## Estrutura

1.Foi criada a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil-COMPDEC ou órgão similar responsável pela execução, coordenação e mobilização de todas as ações de defesa civil no município?

**Sim**

2.Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo que criou a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil-COMPDEC ou órgão similar:

**XYZ**

3.Assinale quais recursos a COMPDEC ou órgão similar possui:

**Recursos Orçamentários (500).**

4.O Município possui Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil devidamente regulamentado?

**Sim**

4.1.Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil:

**XYZ**

4.2.Quantas reuniões o Conselho realizou no ano de 2022?

**0 a 3 reuniões**

5.Sobre treinamento e capacitação sobre Proteção e Defesa Civil, a Prefeitura capacita seus agentes para ações municipais de Defesa Civil?

**Não**

6.O Município realiza ações para estimular a participação de entidades privadas, associações de voluntários, clubes de serviços, organizações não governamentais e associações de classe e comunitárias?

**Sim**

6.1.Assinale quais ações foram realizadas:

**Discussão na Câmara Municipal, Outros.**

## Prevenção de Desastres

7.O Município identifica e mapeia as áreas de risco de desastres?

**Não**

8.As edificações vulneráveis foram vistoriadas no ano de 2022 com o objetivo de realizar intervenção preventiva?

**Sim, na maior parte das edificações**

## Preparação para Emergências e Desastres / Resposta aos Desastres

9.O Município possui Plano de Contingência Municipal - PLANCON de Defesa Civil?

**Não**

10.O Município possui um canal de atendimento de emergência à população para registro de ocorrências de desastres?

**Sim**

10.1.Assinale os canais que possui:

**Site da Prefeitura, Correio eletrônico (e-mail), Redes sociais, Telefone, Outros.**

10.1.1.Sobre o número de telefone de emergência, utiliza o número 199 da Defesa Civil?

**Não**

10.1.2.Especifique outros canais de atendimento de emergência que possui:

**WHATSAPP E BRIGADA VOLUNTÁRIA**

10.2.O Município registra as ocorrências de Defesa Civil de forma eletrônica?

**Não**

11.O Município possui um estudo de avaliação atualizado da segurança de todas as escolas e centros de saúde?

**Sim, na maior parte das escolas e centros de saúde**

## Mobilidade Urbana

12.O Município elaborou seu Plano de Mobilidade Urbana?

**Não**

13.No Município existe transporte público coletivo?

**Não**

14.O Município regulamentou o transporte remunerado privado individual de passageiros (táxi por aplicativos)?

**Não**

15.Foram realizadas ações para estimular a adoção/uso dos meios de transporte não motorizados em 2022?

**Não**

16.O Município possui acessibilidade para pessoas com deficiência e restrição de mobilidade?

**Sim**

16.1.Como o Município possui acessibilidade para pessoas com deficiência e restrição de mobilidade, indique em relação as calçadas:

**Sim - Na maior parte dos calçamentos públicos**

16.2Informe os recursos de acessibilidade oferecidos pela Prefeitura:

**Escadas com corrimão, Rampas de acesso, Sinalização tátil em pisos, Calçadas com dimensões mínimas para a circulação.**

17.As vias públicas pavimentadas estão devidamente sinalizadas (vertical e horizontalmente) de forma a garantir as condições adequadas de segurança na circulação?

**Sim - A maior parte das vias municipais**

18.Há manutenção adequada das vias públicas no Município?

**Sim - A maior parte das vias**

## Comentários

19.Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?

**Não**

<b>Formulário:</b> i-Educ Nacional	<b>Tribunal</b> TCMB
<b>Data Emissão:</b> 08/11/2023 17:31:26	<b>Município</b> 2926103
<b>Nome Município:</b> RETIROLÂNDIA	<b>Início:</b> 16/10/2023 14:45:34
<b>Término:</b> 24/10/2023 14:49:27	<b>Item:</b> i-Educ
<b>Status:</b> Aguardando Validação	

## Creche - I

1.A Prefeitura municipal oferece Creche?

**Sim**

1.1.Informe quantos estabelecimentos que oferecem Creche possuem: Sala de Aleitamento Materno (SAM):

**0**

1.2.Informe quantos estabelecimentos que oferecem Creche possuem: Local para acondicionamento de leite materno (LALM):

**0**

1.3.Algum estabelecimento que oferece Creche possui brinquedos no Pátio Infantil?

**Sim**

1.3.1.Informe quantos estabelecimentos que oferecem Creche possuem: Brinquedos no Pátio Infantil (BPI):

**4**

1.3.2.Informe: Quantas creches possuem e CUMPRIRAM o cronograma de manutenção preventiva/troca dos brinquedos no Pátio infantil (CRON):

**4**

1.3.3.Informe: Quantas creches possuem e NÃO CUMPRIRAM o cronograma de manutenção preventiva/troca dos brinquedos no Pátio infantil (NCRON):

**0**

1.3.4.Informe: Quantas creches realizam manutenção/troca dos brinquedos no Pátio Infantil SOMENTE por solicitação (SOLIC):

**0**

1.3.5.Informe: Quantas creches NÃO realizam manutenção/troca dos brinquedos no Pátio Infantil (NMANU):

**0**

1.4.A Prefeitura disponibiliza brinquedos/materiais pedagógicos para as crianças em todos os estabelecimentos de Creche do município?

**Sim**

1.4.1.Realiza higienização dos brinquedos/materiais pedagógicos?

**Sim**

1.4.1.1.Qual a frequência de higienização?

**Semanal**

1.4.2.Possui cronograma para compra de brinquedos/materiais pedagógicos?

**Sim**

1.5.Informe a quantidade de turmas de Creche em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 2,30 m<sup>2</sup> por aluno:

**0**

1.6.Informe a quantidade de turmas de Creche em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 2,00 m<sup>2</sup> por aluno e inferior a 2,30 m<sup>2</sup> por aluno:

**0**

1.7.Informe a quantidade de turmas de Creche em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,50 m<sup>2</sup> por aluno e inferior a 2,00 m<sup>2</sup> por aluno:

**0**

1.8.Informe a quantidade de turmas de Creche em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Inferior a 1,50 m<sup>2</sup> por aluno:

**0**

1.9.Informe a quantidade de professores de Creche que: Possuem formação de nível superior obtida em curso de licenciatura (GRAD):

**26**

1.10. Informe a quantidade de professores de Creche que: Possuem pós-graduação (PGRAD):

**19**

1.11. Qual o piso salarial mensal dos professores de Creche no município?

**4 420,5500**

1.12. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Creches - QTA:  
Faltas injustificadas:

**0**

1.13. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Creches - QTA:  
Faltas justificadas:

**0**

1.14. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Creches - QTA:  
Licença médica:

**0**

1.15. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Creches - QTA:  
Licença maternidade/paternidade:

**0**

1.16. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Creches - QTA:  
Abonos:

**0**

1.17. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Creches - QTA:  
Outros (inclusive ausências pontuais amparadas por lei):

**0**

1.18. Os profissionais de Creche da rede municipal participaram de cursos de capacitação durante o ano de 2022?

**Sim**

1.18.1. Informe a quantidade de profissionais de Creche: Professores regentes de Creche que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**30**

1.18.2. Informe a quantidade de profissionais de Creche: Profissionais de apoio e supervisão pedagógica de Creche que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**1**

1.18.3. Informe a quantidade de profissionais de Creche: Gestores escolares de Creche que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**2**

1.18.4. Informe a quantidade de profissionais de Creche: Total de gestores escolares de creche:

**3**

1.19. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores de Creche permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente menor que 20% dos professores

**0**

1.20. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores de Creche permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 20% e menor que 30% dos professores

**0**

1.21. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores de Creche permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 30% e menor que 40% dos professores

**0**

1.22. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores de Creche permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 40% dos professores.

**0**

1.23. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Creche, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Menor que 1 ano:

**1**

1.24. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Creche, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 1 ano e menor que 3 anos:

**1**

1.25. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Creche, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 3 anos e menor que 5 anos:

1

1.26.Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Creche, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 5 anos e menor que 10 anos:

1

1.27.Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Creche, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 10 anos e menor que 15 anos:

1

1.28.Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Creche, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 15 anos:

1

1.29.Os professores realizam reuniões periódicas com os pais dos alunos de Creche sobre planejamento/projeto escolar e desempenho/desenvolvimento da criança?

**Sim**

1.29.1.Detalhe sobre as reuniões periódicas com os pais dos alunos de Creche sobre planejamento/projeto escolar e desempenho/desenvolvimento da criança:

**Sobre planejamento e desempenho da criança**

1.29.2.Qual a periodicidade das reuniões?

**Trimestral**

1.30.Houve entrega do Kit escolar às Creches municipais no ano de 2022?

**Não**

1.31.Houve entrega do material didático (livros, apostilas, etc.) às Creches municipais em 2022?

**Não**

1.32.A Prefeitura municipal fez uma pesquisa/estudo para levantar o número de crianças que necessitavam de Creches em 2022?

**Sim**

1.33.Informe: Número de crianças de 0 a 3 anos que solicitaram vaga em creche até 31/12/2022:

**25**

1.34.Informe: Número de vagas de creche ofertadas em 2022:

**31**

1.35.Informe a quantidade de turmas de Creche: Até 13 alunos:

**0**

1.36.Informe a quantidade de turmas de Creche: De 14 a 20 alunos:

**1**

1.37.Informe a quantidade de turmas de Creche: De 21 a 25 alunos:

**4**

1.38.Informe a quantidade de turmas de Creche: Acima de 25 alunos:

**7**

## **Pré-Escola - I**

2.A Prefeitura municipal oferece Pré-escola?

**Sim**

2.1.Algum estabelecimento que oferece Pré-escola possui brinquedos no Pátio Infantil?

**Sim**

2.1.1.Informe quantos estabelecimentos que oferecem Pré-escola possuem: Brinquedos no Pátio Infantil (BPI):

**4**

2.1.2.Informe: Quantas pré-escolas possuem e CUMPRIRAM o cronograma de manutenção preventiva/troca dos brinquedos no Pátio infantil (CRON):

**4**

2.1.3.Quantas pré-escolas possuem e NÃO CUMPRIRAM o cronograma de manutenção preventiva/troca dos brinquedos no Pátio infantil (NCRON):

**0**

2.1.4.Quantas pré-escolas realizam manutenção/troca dos brinquedos no Pátio Infantil SOMENTE por solicitação (SOLIC):

**0**

2.1.5.Quantas creches NÃO realizam manutenção/troca dos brinquedos no Pátio Infantil (NMANU):

**0**

2.2. A Prefeitura disponibiliza brinquedos/materiais pedagógicos para as crianças em todos os estabelecimentos de Pré-escola do município?

**Sim**

2.2.1. Realiza higienização dos brinquedos/materiais pedagógicos?

**Sim**

2.2.1.1. Qual a frequência de higienização?

**Semanal**

2.2.2. Possui cronograma para compra de brinquedos/materiais pedagógicos?

**Sim**

2.3. Informe a quantidade de turmas de Pré-escola em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,36 m<sup>2</sup> por aluno:

**0**

2.4. Informe a quantidade de turmas de Pré-escola em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,10 m<sup>2</sup> por aluno e inferior a 1,36 m<sup>2</sup> por aluno:

**0**

2.5. Informe a quantidade de turmas de Pré-escola em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 0,90 por aluno m<sup>2</sup> e inferior a 1,10 m<sup>2</sup> por aluno:

**0**

2.6. Informe a quantidade de turmas de Pré-escola em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Inferior a 0,90 m<sup>2</sup> por aluno:

**0**

2.7. Informe a quantidade de professores de Pré-escola que: Possuem formação de nível superior obtida em curso de licenciatura (GRAD):

**22**

2.8. Informe a quantidade de professores de Pré-escola que: Possuem pós-graduação (PGRAD):

**10**

2.9. Qual o piso salarial mensal dos professores de Pré-escola no município?

**4 420,5500**

2.10. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Pré-Escola - QTA: Faltas injustificadas:

**0**

2.11. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Pré-Escola - QTA: Faltas justificadas:

**0**

2.12. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Pré-Escola - QTA: Licença médica:

**0**

2.13. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Pré-Escola - QTA: Licença maternidade/paternidade:

**0**

2.14. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Pré-Escola - QTA: Abonos:

**5**

2.15. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para Pré-Escola - QTA: Outros (inclusive ausências pontuais amparadas por lei):

**0**

2.16. Os profissionais de Pré-escola da rede municipal participaram de cursos de capacitação durante o ano de 2022?

**Sim**

2.16.1. Informe a quantidade de profissionais de Pré-escola: Professores regentes de Pré-escola que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**26**

2.16.2. Informe a quantidade de profissionais de Pré-escola: Profissionais de apoio e supervisão pedagógica de Pré-escola que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**1**

2.16.3. Informe a quantidade de profissionais de Pré-escola: Gestores escolares de Pré-escola que participaram de cursos de

capacitação durante o ano:

2

2.16.4. Informe a quantidade de profissionais de Pré-escola: Total de gestores escolares de pré-escola:

3

2.17. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores de Pré-escola permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente menor que 20% dos professores.

0

2.18. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores de Pré-escola permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 20% e menor que 30% dos professores.

0

2.19. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores de Pré-escola permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 30% e menor que 40% dos professores.

0

2.20. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores de Pré-escola permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 40% dos professores.

0

2.21. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Pré-escola, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Menor que 1 ano:

1

2.22. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Pré-escola, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 1 ano e menor que 3 anos:

1

2.23. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Pré-escola, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 3 anos e menor que 5 anos:

1

2.24. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Pré-escola, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 5 anos e menor que 10 anos:

1

2.25. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Pré-escola, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 10 anos e menor que 15 anos:

1

2.26. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor de Pré-escola, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 15 anos:

1

2.27. Os professores realizam reuniões periódicas com os pais dos alunos de Pré-escola sobre planejamento/projeto escolar e desempenho/desenvolvimento da criança?

#### **Sobre planejamento e desempenho da criança**

2.28. Houve entrega do Kit escolar às Pré-Escolas municipais em 2022?

**O kit escolar permanece no almoxarifado da escola e é retirado no momento do uso pelos alunos**

2.29. Houve entrega do material didático (livros, apostilas, etc.) às Pré-Escolas municipais em 2022?

**Sim**

2.29.1. Informe a data da última entrega na escola:

**01/03/2022**

2.30. A Prefeitura municipal fez uma pesquisa/estudo para levantar o número de crianças que necessitavam de Pré-escola em 2022?

**Sim**

2.31. Informe: Número de crianças de 4 a 5 anos que solicitaram vaga até 31/12/2022:

**133**

2.32. Informe: Número de vagas de pré-escola ofertadas em 2022:

**261**

2.33. Informe a quantidade de turmas de Pré-escola: Até 22 alunos:

**16**

2.34. Informe a quantidade de turmas de Pré-escola: De 23 a 25 alunos:

**1**

2.35. Informe a quantidade de turmas de Pré-escola: De 26 a 30 alunos:

0

2.36. Informe a quantidade de turmas de Pré-escola: Acima de 30 alunos:

0

### Anos Iniciais - I

3.A Prefeitura Municipal oferece os Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano)?

**Sim**

3.1. Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,875 m²:

0

3.2. Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,20 e inferior a 1,875 m²:

0

3.3. Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,00 e inferior a 1,20 m²:

0

3.4. Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Inferior a 1,00 m²:

0

3.5. Informe a quantidade de professores dos Anos Iniciais que: Possuem formação de nível superior obtida em curso de licenciatura (GRAD):

**49**

3.6. Informe a quantidade de professores dos Anos Iniciais que: Possuem pós-graduação (PGRAD):

**21**

3.7. Qual o piso salarial mensal dos professores dos Anos Iniciais?

**4 420,5500**

3.8. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Iniciais - QTA: Faltas injustificadas:

0

3.9. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Iniciais - QTA: Faltas justificadas:

0

3.10. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Iniciais - QTA: Licença médica:

0

3.11. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Iniciais - QTA: Licença maternidade/paternidade:

0

3.12. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Iniciais - QTA: Abonos:

0

3.13. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Iniciais - QTA: Outros (inclusive ausências pontuais amparadas por lei):

0

3.14. Os profissionais dos Anos Iniciais da rede municipal participaram de cursos de capacitação durante o ano de 2022?

**Sim**

3.14.1. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Iniciais: Professores regentes dos Anos Iniciais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**65**

3.14.2. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Iniciais: Profissionais de apoio e supervisão pedagógica dos Anos Iniciais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**5**

3.14.3. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Iniciais: Gestores escolares dos Anos Iniciais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**10**

3.14.4. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Iniciais: Total de gestores escolares dos Anos Iniciais:

**15**

3.14.5. Assinale a forma de capacitação:

**Presencialmente.**

3.15. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores dos Anos Iniciais permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente menor que 20% dos professores.

**1**

3.16. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores dos Anos Iniciais permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 20% e menor que 30% dos professores.

**1**

3.17. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores dos Anos Iniciais permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 30% e menor que 40% dos professores.

**1**

3.18. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores dos Anos Iniciais permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 40% dos professores.

**1**

3.19. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Iniciais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Menor que 1 ano:

**1**

3.20. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Iniciais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 1 ano e menor que 3 anos:

**1**

3.21. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Iniciais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 3 anos e menor que 5 anos:

**1**

3.22. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Iniciais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 5 anos e menor que 10 anos:

**1**

3.23. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Iniciais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 10 anos e menor que 15 anos:

**1**

3.24. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Iniciais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 15 anos:

**1**

3.25. Os professores realizam reuniões periódicas com os pais dos alunos dos Anos Iniciais sobre planejamento/projeto escolar e desempenho/desenvolvimento da criança?

**Sobre planejamento e desempenho da criança**

3.26. Qual a média de dias letivos do ano de 2022 para as turmas dos Anos Iniciais?

**200,0000**

3.27. O município utilizou algum programa/atividade/projeto específico que desenvolveu as competências de leitura e escrita de seus alunos na rede municipal?

**Sim**

3.28. O Município possui, no planejamento, ações governamentais para enfrentamento ao bullying?

**Sim**

3.29. Houve entrega do Kit escolar nas escolas dos Anos Iniciais em 2022?

**O kit escolar permanece no almoxarifado da escola e é retirado no momento do uso pelos alunos**

3.30. Houve entrega do material didático (livros, apostilas, etc.) nas escolas dos Anos Iniciais em 2022?

**Sim**

3.30.1. Informe a data da última entrega na escola:

**01/03/2022**

3.31. Houve entrega do uniforme escolar nas escolas dos Anos Iniciais em 2022?

**Sim**

3.31.1. Informe a data da última entrega na escola:

**25/10/2022**

3.32.O Município possui seu próprio indicador de qualidade de ensino?

**Não**

3.33.A Prefeitura municipal fez uma pesquisa/estudo para levantar o número de crianças que necessitavam dos Anos Iniciais escolar em 2022?

**Não**

3.34.Informe: Número de crianças de 6 a 10 anos que solicitaram vaga nos Anos Iniciais até 31/12/2022:

**838**

3.35.Informe: Número de vagas de Anos Iniciais ofertadas em 2022:

**838**

3.36.Informe o número de alunos matriculados dos Anos Iniciais por turno: Manhã:

**556**

3.37.Informe o número de alunos matriculados dos Anos Iniciais por turno: Tarde:

**199**

3.38.Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais: Até 24 alunos:

**34**

3.39.Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais: De 25 a 30 alunos:

**4**

3.40.Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais: De 31 a 33 alunos:

**1**

3.41.Informe a quantidade de turmas dos Anos Iniciais: Acima de 33 alunos:

**0**

3.42.Qual foi o número de aulas vagas nos Anos Iniciais durante o ano de 2022?

**0**

3.43.Há alunos dos Anos Iniciais, matriculados em escolas municipais, que participaram, durante o ano de 2022, de projetos de recuperação ou reforço escolar?

**Não**

3.44.A Prefeitura municipal realizou ações e medidas para monitoramento da taxa de abandono das crianças na idade escolar (Anos Iniciais)?

**Sim**

3.44.1.Assinale as ações e medidas realizadas:

**Plataforma de Busca Ativa (UNICEF), Ligação/mensagem para os responsáveis, Visita domiciliar, Contato com familiares/amigos/vizinhos, Apoio do psicólogo escolar, Apoio do orientador comunitário/assistente social escolar, Encaminhamento do caso ao Conselho Tutelar, Encaminhamento do caso ao CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, Outro.**

3.44.1.1.Especifique outras ações e medidas realizadas:

**Não outras especificações**

3.44.2.Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Dificuldade de acesso à escola:

**0**

3.44.3.Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Desinteresse:

**0**

3.44.4.Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Necessidade de trabalhar:

**0**

3.44.5.Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Falta de infraestrutura escolar:

**0**

3.44.6.Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Bullying:

**0**

3.44.7.Mudança de localidade (país, estado ou de município):

**69**

3.44.8.Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Outros (especifique no campo "Comentários"):

**0**

## **Anos Finais - I**

4.A Prefeitura Municipal oferece os Anos Finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano)?

**Sim**

4.1. Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,5 m²:

**0**

4.2. Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,20 e inferior a 1,5 m²:

**0**

4.3. Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Superior ou igual a 1,00 e inferior a 1,20 m²:

**0**

4.4. Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais em que o espaço por aluno em sala de aula (área da sala dividido pelo nº de alunos) era: Inferior a 1,00 m²:

**0**

4.5. Informe a quantidade de professores dos Anos Finais que: Possuem formação de nível superior obtida em curso de licenciatura (GRAD):

**52**

4.6. Informe a quantidade de professores dos Anos Finais que: Possuem pós-graduação (PGRAD):

**33**

4.7. Qual o piso salarial mensal dos professores dos Anos Finais no município? Piso salarial mensal dos professores:

**4 420,5500**

4.8. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Finais - QTA: Faltas injustificadas:

**0**

4.9. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Finais - QTA: Faltas justificadas:

**0**

4.10. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Finais - QTA: Licença médica:

**0**

4.11. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Finais - QTA: Licença maternidade/paternidade:

**0**

4.12. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Finais - QTA: Abonos:

**15**

4.13. Informe a quantidade total (dias) de ausência dos professores por faltas (incluindo os afastamentos legais) para os Anos Finais - QTA: Outros (inclusive ausências pontuais amparadas por lei):

**0**

4.14. Os profissionais dos Anos Finais da rede municipal participaram de cursos de capacitação durante o ano de 2022?

**Sim**

4.14.1. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais: Professores regentes dos Anos Finais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**40**

4.14.2. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais: Profissionais de apoio e supervisão pedagógica dos Anos Finais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**5**

4.14.3. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais: Gestores escolares dos Anos Finais que participaram de cursos de capacitação durante o ano:

**6**

4.14.4. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais: Total de gestores escolares dos Anos Finais:

**11**

4.14.5. Assinale a forma de capacitação:

**Presencialmente.**

4.15. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores dos Anos Finais permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente menor que 20% dos professores.

0

4.16. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores dos Anos Finais permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 20% e menor que 30% dos professores.

0

4.17. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores dos Anos Finais permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 30% e menor que 40% dos professores.

0

4.18. Quanto a regularidade do corpo docente, informe o número de escolas em que os professores dos Anos Finais permaneceram no mesmo estabelecimento. Informar o quantitativo que represente maior ou igual a 40% dos professores.

0

4.19. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Finais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Menor que 1 ano:

1

4.20. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Finais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 1 ano e menor que 3 anos:

1

4.21. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Finais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 3 anos e menor que 5 anos:

1

4.22. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Finais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 5 anos e menor que 10 anos:

1

4.23. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Finais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 10 anos e menor que 15 anos:

1

4.24. Quanto a regularidade de gestores, indique a quantidade de escolas municipais cujo diretor/gestor dos Anos Finais, ao final de 2022, permanecia à frente da mesma unidade por: Maior ou igual a 15 anos:

1

4.25. Os professores realizam reuniões periódicas com os pais dos alunos dos Anos Finais sobre planejamento/projeto escolar e desempenho/desenvolvimento da criança?

**Sobre planejamento e desempenho da criança**

4.26. Qual a média de dias letivos do ano de 2022 para as turmas dos Anos Finais?

**4 420,5500**

4.27. O Município possui, no planejamento, ações governamentais para enfrentamento ao bullying?

**Sim**

4.28. Houve entrega do Kit escolar nas escolas dos Anos Finais em 2022?

**Não**

4.29. Houve entrega do material didático (livros, apostilas, etc.) nas escolas dos Anos Finais em 2022?

**Sim**

4.29.1. Informe a data da última entrega na escola:

**01/03/2022**

4.30. Houve entrega do uniforme escolar nas escolas dos Anos Finais em 2022?

**Sim**

4.30.1. Informe a data da última entrega na escola:

**24/10/2022**

4.31. O Município possui seu próprio indicador de qualidade de ensino?

**Não**

4.32. A Prefeitura municipal fez uma pesquisa/estudo para levantar o número de crianças que necessitavam dos Anos Finais escolar em 2022?

**Não**

4.33. Informe: Número de crianças de 11 a 14 anos que solicitaram vaga nos Anos Finais até 31/12/2022:

**688**

4.34. Informe: Número de vagas de Anos Finais ofertadas em 2022:

**698**

4.35. Informe o número de alunos matriculados dos Anos Finais por turno no ano de 2022: Manhã:

**261**

4.36. Informe o número de alunos matriculados dos Anos Finais por turno no ano de 2022: Tarde:

**446**

4.37. Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais no ano de 2022: Até 30 alunos:

**7**

4.38. Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais no ano de 2022: De 31 a 35 alunos:

**0**

4.39. Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais no ano de 2022: De 36 a 39 alunos:

**0**

4.40. Informe a quantidade de turmas dos Anos Finais no ano de 2022: Acima de 39 alunos:

**0**

4.41. Qual foi o número de aulas vagas nos Anos Finais durante o ano de 2022? Quantidade de aulas vagas:

**0**

4.42. Há alunos dos Anos Finais, matriculados em escolas municipais, que participaram, durante o ano de 2022, de projetos de recuperação ou reforço escolar?

**Não**

4.43. A Prefeitura municipal realizou ações e medidas para monitoramento da taxa de abandono das crianças na idade escolar (Anos Finais)?

**Sim**

4.43.1. Assinale as ações e medidas realizadas:

**Ligação/mensagem para os responsáveis, Visita domiciliar, Plataforma de Busca Ativa (UNICEF), Contato com familiares/amigos/vizinhos, Apoio do psicólogo escolar, Apoio do orientador comunitário/assistente social escolar, Encaminhamento do caso ao Conselho Tutelar, Encaminhamento do caso ao CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, Outro.**

4.43.1.1. Especifique outras ações e medidas realizadas:

**Não houve outras medidas além das citadas anteriormente.**

4.43.2. Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Dificuldade de acesso à escola:

**0**

4.43.3. Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Desinteresse:

**0**

4.43.4. Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Necessidade de trabalhar:

**0**

4.43.5. Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Falta de infraestrutura escolar:

**0**

4.43.6. Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Bullying:

**0**

4.43.7. Mudança de localidade (país, estado ou de município):

**0**

4.43.8. Informe a quantidade de crianças que abandonaram a escola pelos seguintes motivos: Outros (especifique no campo "Comentários"):

**0**

### **Todas as Etapas - I**

5. Informe a quantidade de estabelecimentos de ensino da rede municipal que oferecem Creche, Pré-escola e Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Estabelecimentos que possuíam AVCB (Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros) vigente no ano de 2022:

**0**

6. Informe a quantidade de estabelecimentos de ensino da rede municipal que oferecem Creche, Pré-escola e Anos Iniciais do Ensino Fundamental: Estabelecimentos que necessitavam de reparos (conserto de janelas, rachaduras, infiltrações, fiação elétrica, substituição de azulejos danificados, etc) em dezembro de 2022:

**0**

7. Sobre os estabelecimentos com AVCB e as com necessidade de reparos:

**Declaro que as informações das questões 5 e 6 são verdadeiras.**

8. A Prefeitura/Secretaria da Educação Municipal possui Plano de Cargos e Salários para seus professores?

**Sim**

8.1. Informe o Instrumento Normativo, Número e Data da publicação:

**Lei 66/98**

8.2. Assinale os requisitos contidos no Plano de Cargos e Salários dos professores:

**Remuneração condigna dos profissionais na educação básica da rede pública, Integração entre o trabalho individual e a proposta pedagógica da escola, Melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, Medidas de incentivo para que profissionais mais bem avaliados exerçam suas funções em escolas de locais com piores indicadores socioeconômicos ou que atendam estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação, Contempla capacitação profissional especialmente direcionada à formação continuada com vistas à melhoria da qualidade do ensino, Nenhum dos anteriores.**

9. Existe um programa de inibição ao absenteísmo de professores em sala de aula (incluindo os afastamentos legais)?

**Não**

10. Houve nutricionista atuando na rede municipal de ensino no ano de 2022?

**Sim**

10.1. Quantos nutricionistas atuavam no município em 2022? Servidores municipais:

**1**

10.2. Quantos nutricionistas atuavam no município em 2022? Funcionários das empresas terceirizadas de preparação de merenda:

**0**

10.3. Os nutricionistas atuaram nas escolas estaduais?

**Não**

11. O município divulga o cardápio pré-estabelecido pela nutricionista na Secretaria de Educação e nas escolas?

**Na Secretaria de Educação e em todas as escolas**

12. O município cumpre o cardápio pré-estabelecido pela nutricionista?

**Em todas as escolas**

13. Existe controle formal pelo(a) nutricionista que permita atestar condições dos alimentos servidos?

**Sim**

13.1. Assinale as condições atestadas pelo(a) nutricionista:

**Condições físicas e estruturais da cozinha (0.5), Recebimento dos alimentos para controle de procedência (0.5), Higienização dos alimentos (0.5), Higienização dos equipamentos (0.5), Acondicionamento dos alimentos (0.5), Acompanhamento da preparação dos alimentos (0.5), Acompanhamento e orientação sobre a manipulação dos alimentos (0.5), Aceitação do cardápio proposto (0.5), Outras.**

14. Existe um controle de acondicionamento dos alimentos?

**Sim**

14.1. Assinale os tipos de controles:

**Possui sistema de ventilação (2.1), Possui ralos sifonados, dotados de dispositivos que permitam o seu fechamento (2.1), O estoque não possui sinais de goteiras, vazamentos, umidade, trincas, rachaduras, bolores, infiltrações ou descascamento (2.1), As geladeiras/câmaras frias são higienizadas periodicamente (2.1), Há adequada distância no armazenamento de produtos alimentícios do piso, parede, forro (2.1), Ventilação do estoque (2.1), Temperatura (2.1), Umidade do ar (2.1), Prazo de validade (2.1), Tipo de alimento (2.1), Os alimentos abertos são etiquetados com data de abertura e validade (2.1), Desinsetização a cada 6 meses (2.1), Limpeza da caixa d'água a cada 6 meses.**

15. O município oferece transporte escolar?

**Sim**

15.1. O transporte escolar é realizado por meio de frota própria ou frota alugada / terceirizada?

**Sim**

15.1.1. Existe um estudo anual do traçado e tempo de viagem das rotas do transporte escolar?

**Sim**

15.1.2. Possui veículos da frota escolar com mais de 10 anos de fabricação?

**Sim**

15.1.3. Os veículos da frota escolar estão em boas condições de uso?

**Sim, a maior parte dos veículos**

15.1.4. Os condutores possuem aprovação em curso de especialização sobre transporte escolar?

**Sim, a menor parte dos condutores**

15.1.5. Há condutores que cometeram alguma infração grave ou gravíssima, ou que são reincidentes em infrações médias nos últimos 12 meses?

**Não**

15.1.6. Os condutores apresentaram certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo,

estupro e corrupção de menores dentro do prazo de validade (5 anos)?

**Não**

16.O município possui o Plano Municipal de Educação?

**Sim**

16.1.Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo do Plano Municipal de Educação:

**XYZ**

16.2.O Plano possui cronograma para execução das metas?

**Sim**

16.2.1.As metas estão sendo atingidas no prazo?

**A maior parte das metas foram atingidas dentro do prazo**

17.O município possui o Plano Municipal pela Primeira Infância?

**Não**

18.O município possui Conselho Municipal de Educação?

**Sim**

18.1.Assinale os recursos fornecidos pela Prefeitura Municipal para o funcionamento do Conselho Municipal de Educação:

**Recursos Humanos (1.5), Recursos Tecnológicos (1.5), Estrutura Física (1.5), Recursos Materiais (1.5).**

18.2.Assinale as principais funções do Conselho Municipal de Educação:

**Consultiva (1.5), Normativa (1.5), Deliberativa (1.5), Fiscalizadora (1.5), Mobilizadora (1.5), Propositiva (1.5).**

18.3.Assinale as atividades que o Conselho Municipal de Educação realizou no ano:

**Consultas à sociedade sobre as necessidades e prioridades locais de educação (3.6), Participação na discussão e definição das políticas e do planejamento educacional (3.6), Acompanhamento e controle dos atos praticados pelos gestores da educação (3.6), Elaboração de propostas para melhoria do fluxo escolar (3.6), Elaboração de propostas para melhoria do rendimento escolar (3.6), Sugestões de medidas para atualização e capacitação dos professores por meio da educação continuada (3.6), Acompanhamento e avaliação do cumprimento do Plano Municipal de Educação (3.6), Fiscalização da implementação do BNCC (Base Nacional Comum Curricular) (3.6), Emissão de pareceres, resoluções, instruções e recomendações sobre a educação (3.6), Aprovação dos regimentos escolares e suas alterações (3.6), Apuração da existência de irregularidades na gerência dos recursos educacionais, Outros.**

18.4.O Conselho Municipal de Educação aprovou as contas da Secretaria Municipal de Educação referente ao exercício de 2022?

**Sim**

18.5.Quantas reuniões foram realizadas pelo Conselho Municipal de Educação no último exercício? Reuniões realizadas:

**6**

19.O município possui Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB?

**Sim**

19.1.Detalhe sobre a estrutura do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB:

**Sim, com estrutura independente do Conselho Municipal de Educação**

19.2.Informe a página eletrônica (link na internet) do instrumento normativo que instituiu o Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB:

**XYZ**

19.3.A Prefeitura Municipal disponibilizou, em sítio na internet, informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do CACS FUNDEB?

**Sim**

19.3.1.Assinale quais informações foram disponibilizadas em sítio na internet:

**Nomes dos conselheiros e das entidades ou segmentos que representam; (0.8).**

19.3.2.Informe a página eletrônica (link na internet) sobre a composição e funcionamento dos conselhos:

**XYZ**

19.4.Assinale os recursos fornecidos pela Prefeitura Municipal ao CACS FUNDEB a fim de garantir infraestrutura e condições materiais adequadas à execução plena de suas competências:

**Recursos Humanos (1.5), Recursos Tecnológicos (1.5), Estrutura Física (1.5), Recursos Orçamentários (1.5), Recursos Materiais (1.5), Outros (1.5).**

19.5.Assinale as atividades que o CACS Fundeb realizou no ano:

**Elaboração do parecer das prestações de contas do FUNDEB (9), Apresentação de manifestação formal acerca dos registros contábeis e demonstrativos gerenciais do Fundo aos órgãos competentes (3), Convocação dos responsáveis para prestação de esclarecimentos acerca do fluxo de recursos e da execução das despesas do Fundo (3), Requisição ao Poder Executivo de cópia de documentos (3), Visitas para verificações in loco (6), Supervisão do censo escolar anual (6), Acompanhar a aplicação dos recursos federais transferidos à conta do PNATE e do PEJA e analisar suas prestações de**

**contas (3).**

19.6. Qual foi o parecer da prestação de contas emitido pelo CACS FUNDEB referente ao exercício de 2022?

**Aprovado sem ressalva**

19.7. Quantas reuniões foram realizadas pelo Conselho do FUNDEB no último exercício? Reuniões realizadas pelo Conselho do FUNDEB:

**4**

20. O município constituiu o CAE (Conselho de Alimentação Escolar)?

**Sim**

20.1. Assinale os recursos fornecidos pela Prefeitura Municipal para o funcionamento do Conselho de Alimentação Escolar:

**Recursos Humanos (1.5), Recursos Tecnológicos (1.5), Estrutura Física (1.5), Recursos Orçamentários (1.5), Recursos Materiais (1.5), Outros (1.5).**

20.2. A Prefeitura ofereceu formação aos conselheiros sobre a execução do PNAE e temas que possuam interfaces com este Programa?

**Sim**

20.3. A Prefeitura divulgou as atividades do CAE por meio de comunicação oficial?

**Sim**

20.3.1. Assinale as atividades realizadas pelo CAE no ano:

**Acompanhamento e fiscalização do cumprimento das diretrizes estabelecidas sobre alimentação escolar (3), Acompanhamento e fiscalização da aplicação dos recursos destinados à alimentação escolar (6), Aferição da qualidade dos alimentos, em especial quanto às condições higiênicas, bem como a aceitabilidade dos cardápios oferecidos (6), Aferição das condições físicas e estruturais da cozinha (6), Sobre o relatório anual de gestão do PNAE, emitiu parecer conclusivo a respeito, aprovando ou reprovando a execução do Programa (6), Comunicou aos órgãos de controle as irregularidades observadas, Forneceu informações e apresentou relatórios de acompanhamento da execução do PNAE sempre que solicitado, Realizou visitas periódicas às escolas (6), Realizou reuniões periódicas (3).**

21. A Prefeitura Municipal (re)elaborou o currículo da rede municipal de ensino adequando-se às proposições da Base Nacional Comum Curricular (BNCC)?

**Sim**

21.1. Assinale as etapas de ensino que estão com o currículo atualizado conforme a BNCC:

**Creche, Pré-escola, Anos Iniciais do Ensino Fundamental, Anos Finais do Ensino Fundamental.**

21.2. Informe a página eletrônica (link na internet) do currículo da rede municipal de ensino:

**XYZ**

21.3. As escolas incorporaram em seus Projetos Político-Pedagógicos o atual currículo da rede municipal de ensino?

**Sim, em todas as escolas**

**Comentários**

22. Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?

**Não**

**Creche (I)**

23. Informe a quantidade de professores de Creche - Efetivos:

**20**

24. Informe a quantidade de professores de Creche - Temporários:

**8**

25. Informe a quantidade de profissionais de creche - Total de profissionais de apoio e supervisão pedagógica de creche:

**2**

**Pré-Escola (I)**

26. Informe a quantidade de professores de Pré-escola - Efetivos:

**13**

27. Informe a quantidade de professores de Pré-escola - Temporários:

**6**

28. Total de profissionais de apoio e supervisão pedagógica de pré-escola:

**2**

**Anos Iniciais (I)**

29. O Município participou da última edição da Prova Brasil/SAEB?

**Sim**

29.1. Informe as metas e resultados do IDEB do Município em sua última edição: - 5º Ano do Ensino Fundamental - Meta:

**4,6000**

29.2. Informe as metas e resultados do IDEB do Município em sua última edição: - 5º Ano do Ensino Fundamental - Resultado:

**5,0000**

29.3. Informe as metas e resultados do IDEB do Município em sua última edição: - Ano da última edição:

**20,2100**

29.4. Em relação aos alunos matriculados nas escolas municipais que integraram o público-alvo da última edição do Prova Brasil/SAEB, informe: - 5º Ano do Ensino Fundamental - Alunos presentes:

**1,5800**

29.5. Em relação aos alunos matriculados nas escolas municipais que integraram o público-alvo da última edição do Prova Brasil/SAEB, informe: - 5º Ano do Ensino Fundamental - Alunos ausentes:

**0,0300**

29.6. Informe o percentual de alunos do 5º ano do Ensino Fundamental do Município cujo nível de desempenho na última edição do Prova Brasil/SAEB esteve nos seguintes níveis - Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 10:

**9,0000**

30. Informe a quantidade de professores dos Anos Iniciais - Efetivos:

**35**

31. Informe a quantidade de professores dos Anos Iniciais - Temporários:

**15**

32. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano) - Total de profissionais de apoio e supervisão pedagógica dos Anos Iniciais:

**5**

33. Informe a taxa de reprovação para a etapa de ensino - Taxa de reprovação nos Anos Iniciais:

**2,8000**

34. Sobre os Anos Iniciais, informe - Taxa de abandono 2020 (TA-2):

**0,2000**

35. Sobre os Anos Iniciais, informe - Taxa de abandono 2021 (TA-1):

**1,4000**

36. Sobre os Anos Iniciais, informe - Taxa de abandono 2022 (TA):

**1,2000**

37. Sobre os Anos Iniciais, informe - Taxa de Distorção Idade-Série 2020 (TD-2):

**16,0000**

38. Sobre os Anos Iniciais, informe - Taxa de Distorção Idade-Série 2021 (TD-1):

**9,5000**

39. Sobre os Anos Iniciais, informe - Taxa de Distorção Idade-Série 2022 (TD):

**7,2000**

### **Anos Finais (I)**

40. O Município participou da última edição da Prova Brasil/SAEB?

**Sim**

40.1. Informe as metas e resultados do IDEB do Município em sua última edição - 9º Ano do Ensino Fundamental - Meta:

**4,9000**

40.2. Informe as metas e resultados do IDEB do Município em sua última edição - 9º Ano do Ensino Fundamental - Resultado:

**4,4000**

40.3. Informe as metas e resultados do IDEB do Município em sua última edição - Ano da última edição:

**20,2100**

40.4. Em relação aos alunos matriculados nas escolas municipais que integraram o público-alvo da última edição do Prova Brasil/SAEB, informe: - 9º Ano do Ensino Fundamental - Alunos presentes:

**150**

40.5. Em relação aos alunos matriculados nas escolas municipais que integraram o público-alvo da última edição do Prova Brasil/SAEB, informe: - 9º Ano do Ensino Fundamental - Alunos ausentes:

**5**

40.6. Informe o percentual de alunos do 9º ano do Ensino Fundamental do Município cujo nível de desempenho na última edição do Prova Brasil/SAEB esteve nos seguintes níveis: - Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 9:

**4,0000**

40.7. Informe o percentual de alunos do 9º ano do Ensino Fundamental do Município cujo nível de desempenho na última edição do Prova Brasil/SAEB esteve nos seguintes níveis: - Língua Portuguesa - Percentual de alunos no nível 10:

**27,0000**

40.8. Informe o percentual de alunos do 9º ano do Ensino Fundamental do Município cujo nível de desempenho na última edição do Prova Brasil/SAEB esteve nos seguintes níveis: - Matemática - Percentual de alunos no nível 10:

**4,0000**

41. Informe a quantidade de professores dos Anos Finais - Efetivos:

**40**

42. Informe a quantidade de professores dos Anos Finais - Temporários:

**8**

43. Informe a quantidade de profissionais dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano) - Total de profissionais de apoio e supervisão pedagógica dos Anos Finais:

**5**

44. Informe a taxa de reprovação para a etapa de ensino - Taxa de reprovação nos Anos Finais:

**7,3000**

45. Sobre os Anos Finais, informe - Taxa de abandono 2020 (TA-2):

**4,8000**

46. Sobre os Anos Finais, informe - Taxa de abandono 2021 (TA-1):

**6,0000**

47. Sobre os Anos Finais, informe - Taxa de abandono 2022 (TA):

**1,5000**

48. Sobre os Anos Finais, informe - Taxa de Distorção Idade-Série 2020 (TD-2):

**28,1000**

49. Sobre os Anos Finais, informe - Taxa de Distorção Idade-Série 2021 (TD-1):

**24,1000**

50. Sobre os Anos Finais, informe - Taxa de Distorção Idade-Série 2022 (TD):

**17,3000**

### **Todas as Etapas (I)**

51. Informe a quantidade de estabelecimentos de ensino da rede municipal que oferecem Creche, Pré-escola e Anos Iniciais do Ensino Fundamental - Estabelecimentos que tiveram suas atividades escolares definitivamente encerradas:

**0**

52. FUNDEB - Percentual:

**100,0000**

53. FUNDEB Profissionais da Educação - Percentual:

**86,6900**

54. Aplicação do mínimo constitucional em educação - Despesa aplicada em Ensino com recursos próprios:

**36,2800**

55. Aplicação do mínimo constitucional em educação - Receita de Impostos (próprios ou decorrentes de Transf.):

**36,2800**

<b>Formulário:</b> i-Gov Nacional	<b>Tribunal</b> TCMB
<b>Data Emissão:</b> 08/11/2023 17:31:25	<b>Município</b> 2926103
<b>Nome Município:</b> RETIROLÂNDIA	<b>Início:</b> 16/10/2023 14:39:28
<b>Término:</b> 16/10/2023 14:52:35	<b>Item:</b> i-Gov TI
<b>Status:</b> Aguardando Validação	

### Gerenciamento de Recursos - I

1.A Prefeitura possui uma área ou departamento de Tecnologia da Informação?

**Não**

### Alinhamento Estratégico - I

2.A prefeitura municipal possui um PDTI - Plano Diretor de Tecnologia da Informação - vigente que estabeleça diretrizes e metas de atingimento no futuro?

**NÃO POSSUI PDTI**

### Gestão de Riscos - I

3.A Prefeitura dispõe de Política de Segurança da informação formalmente instituída e de cumprimento obrigatório?

**Não**

### Alinhamento Estratégico - II

4.O município regulamentou a Lei de Acesso à Informação?

**Não**

5.A prefeitura mantém site na Internet com informações atualizadas periodicamente?

**Sim**

5.1.Endereço da página(da Prefeitura) na Internet:

**<https://retirolandia.ba.gov.br/>**

5.2.O site contém ferramenta de pesquisa de conteúdo que, efetivamente, permita o acesso à informação?

**Sim, para todo o conteúdo do site**

5.3.O site possibilita o download de relatórios em diversos formatos eletrônicos, inclusive abertos e não proprietários, tais como planilhas e texto (CSV), de modo a facilitar a análise das informações?

**Possibilita para todos os relatórios**

5.4.O acesso à página/Portal sobre Transparência Fiscal independe de utilização de senhas ou de cadastramento de usuários?

**Sim**

5.5.O site disponibiliza as respostas a perguntas mais frequentes da sociedade?

**Não**

5.6.O site disponibiliza acessibilidade de conteúdo para pessoas com deficiência?

**Não**

6.A Prefeitura disponibiliza no site o Serviço de Informação ao Cidadão/e-SIC (LF nº 12.527/11)?

**Não**

### Gestão de Riscos - II

7.A Prefeitura possui softwares para gestão de processos?

**Sim**

7.1.Informe quais sistemas encontram-se integrados ao Sistema de Contabilidade do município:

**Gestão de tributos (arrecadação), Gestão patrimonial (bens e equipamentos), Recursos humanos / Departamento pessoal, Controle Interno, Compras, licitações e contratos.**

7.2.Assinale quais bases de dados encontram-se sob gestão direta da Prefeitura:

**Gestão patrimonial (bens e equipamentos), Planejamento, Recursos humanos / Departamento pessoal, Almoxarifado, Controle de frotas, Controle Interno, Saúde, Ensino (educação), Compras, licitações e contratos, Certidões e alvarás, Cemitérios, Precatórios, Dívida Ativa, Gestão de tributos (arrecadação).**

7.3.Assinale quais sistemas possuem controle de acesso à informação:

**Contabilidade, Gestão patrimonial (bens e equipamentos), Controle Interno, Saúde, Ensino (educação), Compras,**

**licitações e contratos.**

**Serviços ao Cidadão - I**

8.A Prefeitura oferece serviços de forma online?

**Sim**

8.1.Quais tipos de serviços?

**Certidões (960), Nota fiscal eletrônica (960).**

8.2.Quais as formas de atendimento à distância disponibilizadas ao público pela Prefeitura?

**Site da Prefeitura.**

**Alinhamento Estratégico - III**

9.A Prefeitura Municipal regulamentou o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, segundo a LGPD (Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018)?

**Não**

10.A Prefeitura Municipal designou um encarregado para o tratamento de dados pessoais (DPO)?

**Não**

11.A Prefeitura Municipal realizou a avaliação (mapeamento) dos tipos de dados (assessment)?

**Não**

**Comentários**

12.Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?

**Não**

<b>Formulário:</b> i-Saude Nacional	<b>Tribunal</b> TCMB
<b>Data Emissão:</b> 08/11/2023 17:31:29	<b>Município</b> 2926103
<b>Nome Município:</b> RETIROLÂNDIA	<b>Início:</b> 05/10/2023 10:35:11
<b>Término:</b> 10/10/2023 20:06:21	<b>Item:</b> i-Saúde
<b>Status:</b> Aguardando Validação	

## Gestão de Saúde - I

1.As metas previstas para os indicadores do Plano Municipal de Saúde 2018-2021 foram atingidas?

**Sim, a maior parte das metas foram atingidas**

2.Assinale os indicadores do SISPACTO (2017-2021) cujas metas foram atingidas pelo município:

**23 - Proporção de preenchimento do campo "ocupação" nas notificações de agravos relacionados ao trabalho (5.25), 22 - Número de ciclos que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue (5.25), 19 - Cobertura populacional estimada de saúde bucal na atenção básica (5.25), 18 - Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família PBF (Nº Beneficiários) (5.25), 17 - Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica (5.25), 16 - Número de óbitos maternos (5.25), 13 - Proporção de parto normal no SUS e na Saúde Suplementar (5.25), 12 - Razão de exames de mamografia de rastreamento realizados em mulheres de 50 a 69 anos e a população da mesma faixa etária (5.25), 10 - Proporção de análises realizadas em amostras de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez (5.25), 9 - Número de casos novos de Aids em menores de 5 anos (5.25), 8 - Número de casos novos de sífilis congênita em menores de 1 ano de idade (5.25), 6 - Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes (5.25), 5 - Proporção de casos de doenças de notificação compulsória imediata (DNCI) encerradas em até 60 dias após notificação (5.25), 2 - Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (MIF) investigados (5.25), 1 - Taxa de mortalidade prematura (30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (5.25).**

3.O Conselho Municipal de Saúde participou da elaboração do Plano Municipal de Saúde 2022-2025?

**Sim, com propostas para construção das diretrizes e metas da saúde municipal**

4.Quando ocorreu a aprovação do Plano Municipal de Saúde 2022-2025 pelo Conselho Municipal da Saúde?

**Aprovado após a aprovação do PPA 2022-2025 pela Câmara Municipal**

5.Quando ocorreu a aprovação da Programação Anual de Saúde de 2022 pelo Conselho Municipal de Saúde?

**Aprovado após a aprovação da LDO 2022 pela Câmara Municipal**

6.Assinale os recursos disponibilizados pela Prefeitura para a operacionalização das atividades do Conselho Municipal de Saúde:

**Recursos Humanos (1.5).**

7.A Prefeitura ofereceu treinamento específico aos membros do Conselho Municipal de Saúde em 2022?

**Não**

8.Os recursos financeiros municipais (fonte 1) destinados ao Sistema Único de Saúde (SUS) são movimentados em contas bancárias próprias?

**Sim**

8.1Informe o Banco:

**01**

8.2Informe a agência:

**4185-8**

8.3Informe o nº da conta:

**103322-7**

9.As despesas consideradas, para fins de apuração do mínimo constitucional de aplicação de recursos próprios em saúde, foram de responsabilidade específica do setor de saúde e com recursos municipais movimentados somente pelo Fundo Municipal de Saúde?

**Sim, com responsabilidade específica do setor de saúde e com recursos movimentados exclusivamente pelo Fundo**

10.O gestor municipal de saúde apresentou quais Relatórios Quadrimestrais de 2022 previstos no art. 36 da Lei Complementar 141/2012 em audiência pública na Câmara Municipal?

**Relatório do 1º Quadrimestre - até o final do mês de maio de 2022 (3.5), Relatório do 2º Quadrimestre - até o final do mês de setembro de 2022 (3.5), Relatório do 3º Quadrimestre - até o final do mês de fevereiro de 2023 (5.25).**

11.O Relatório Anual de Gestão de 2022 foi encaminhado ao Conselho Municipal de Saúde até 30/03/2023 (ano seguinte ao da execução financeira)?

**Sim, meio eletrônico**

12.O Parecer Conclusivo sobre o Relatório Anual de Gestão 2021 foi "aprovado sem ressalvas", "aprovado com ressalvas" ou "irregular/não aprovado"?

**Aprovado sem ressalvas**

**Estrutura - I**

13.Sobre os estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, em dezembro de 2022, informe: Estabelecimentos de saúde sob gestão municipal:

**18**

14.Sobre os estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, em dezembro de 2022, informe: Quantidade de estabelecimentos de saúde sob gestão municipal com AVCB:

**18**

15.Sobre os estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, em dezembro de 2022, informe: Quantidade de estabelecimentos de saúde sob gestão municipal com licença da vigilância sanitária:

**17**

16.Sobre os estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, em dezembro de 2022, informe: Quantidade de estabelecimentos de saúde sob gestão municipal que necessitavam de reparos:

**18**

17.Sobre os estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, em dezembro de 2022, informe: Quantidade de estabelecimentos de saúde sob gestão municipal que tiveram seu funcionamento interrompido no ano:

**0**

18.O município possui Plano de Carreira, Cargos e Salários (PCCS) específico elaborado e implantado para seus profissionais de saúde?

**Não**

**Prestação direta de serviços de saúde - I**

19.O município adotou a Estratégia de Saúde da Família em sua rede de serviços como a estratégia prioritária de organização da Atenção Básica?

**Sim**

19.1.Informe o total de equipes de saúde da família e equipes de atenção primária (eSF+eAP): Nº de equipes completas (EC):

**6**

19.2.Informe o total de equipes de saúde da família e equipes de atenção primária (eSF+eAP): Nº de equipes incompletas (EI):

**0**

19.3.Informe: Nº de pessoas cadastradas nas Equipes de Saúde da Família:

**13997**

19.4.Informe: Nº de pessoas cadastradas nas Equipes de Atenção Primária:

**0**

**Estrutura - II**

20.A Prefeitura registra a frequência dos profissionais de saúde da Atenção Básica de forma eletrônica?

**Não houve registro eletrônico de nenhum profissional de saúde**

**Prestação direta de serviços de saúde - II**

21.Assinale o intervalo de agendamento das consultas médicas na Atenção Básica:

**Agendamento de cada paciente em horário único com, no mínimo, 15 minutos de atendimento (2).**

22.O município disponibiliza serviço de agendamento não presencial de consulta médica na Atenção Básica?

**Sim**

23.O município possui controle de absenteísmo para as consultas médicas da Atenção Básica?

**Não**

24.O município possui controle de absenteísmo para os exames médicos da Atenção Básica?

**Não**

25.O município implantou o Prontuário Eletrônico do Paciente na Atenção Básica?

**Sim**

25.1.Detalhe sobre o Prontuário Eletrônico do Paciente na Atenção Básica:

**Sim, para todos os procedimentos da saúde**

25.2. Assinale os serviços da Atenção Básica inseridos no Prontuário Eletrônico do Paciente:

**Atendimento pela ESF (5), Consultas médicas em Atenção Primária (5), Terapias / tratamentos (5), Medicamentos, Outros, Exames laboratoriais (5).**

26.0. O município oferece o atendimento de MÉDIA complexidade de acordo com as pactuações entre as comissões intergestoras?

**Sim**

26.1. A Prefeitura registra a frequência dos profissionais de saúde da Média Complexidade de forma eletrônica?

**Não houve registro eletrônico de nenhum profissional de saúde**

26.2. Assinale o intervalo de agendamento das consultas médicas na Média Complexidade:

**Agendamento de cada paciente em horário único com, no mínimo, 15 minutos de atendimento.**

26.3. O município disponibiliza agendamento não presencial de consultas médicas especializadas?

**Sim**

26.4. O município possui controle de absenteísmo de consultas médicas da Média Complexidade?

**Não**

26.5. O município possui controle de absenteísmo para os exames médicos da Média Complexidade?

**Não**

26.6. O município utiliza sistema informatizado de regulação com oferta dos serviços de Média Complexidade sob gestão municipal?

**Sim**

26.6.1. Detalhe sobre a utilização do sistema informatizado de regulação com oferta dos serviços de Média Complexidade sob gestão municipal:

**Sim, todos os serviços**

26.6.2. O sistema informatizado de regulação utilizado pelo município permite conhecer a lista de espera (relação nominal de pacientes com tempo de espera) dos serviços de Média Complexidade sob gestão municipal?

**Sim**

26.6.2.1. Detalhe sobre o sistema informatizado de regulação utilizado pelo município permitir conhecer a lista de espera (relação nominal de pacientes com tempo de espera) dos serviços de Média Complexidade sob gestão municipal:

**Sim, todos os serviços**

26.6.2.2. Assinale os serviços de Média Complexidade inseridos no sistema de regulação:

**Consultas por especialidade, Exames, Terapias / tratamentos, Cirurgias eletivas.**

26.7. O município implantou o Prontuário Eletrônico do Paciente na Média Complexidade?

**Sim**

26.7.1. Detalhe sobre a implantação do Prontuário Eletrônico do Paciente na Média Complexidade:

**Sim, para a maior parte dos procedimentos da saúde**

26.7.2. Assinale os serviços da Média Complexidade inseridos no Prontuário Eletrônico do Paciente:

**Consultas médicas por especialidade.**

26.8. O município possui estabelecimentos de saúde da rede própria com mamógrafos?

**Não**

26.9. O município possui estabelecimentos de saúde da rede própria com equipamentos de ultrassom convencional?

**Sim**

26.9.1. Informe: Quantidade de exames de ultrassom convencional realizados em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2020:

**1200**

26.9.2. Informe: Quantidade de exames de ultrassom convencional realizados em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2021:

**1200**

26.9.3. Informe: Quantidade de exames de ultrassom convencional realizados em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2022:

**1200**

26.9.4. Informe: Quantidade de equipamentos de ultrassom convencional em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2020:

**1**

26.9.5. Informe: Quantidade de equipamentos de ultrassom convencional em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão municipal em 2021:

**1**

26.9.6. Informe: Quantidade de equipamentos de ultrassom convencional em estabelecimentos de saúde da rede própria sob gestão

municipal em 2022:

1

27.O município oferece o atendimento de ALTA complexidade de acordo com as pactuações entre as comissões intergestoras?

**Não**

28.No município, há demanda de ações e de serviços voltados para a assistência aos portadores de transtornos mentais, bem como para usuários de substâncias psicoativas?

**Sim**

28.1.Realizou Plano de Ação municipal para inclusão do município à sua RAPS?

**Não**

28.2.A Secretaria Municipal de Saúde (ou equivalente) está integrada com os outros órgãos municipais de forma a ampliar a oferta de ações e de serviços voltados para a assistência aos portadores de transtornos mentais?

**Sim**

28.3.O município possui indicadores específicos para a Atenção Psicossocial?

**Sim**

28.4.O município possui população superior a 15 mil habitantes?

**Não**

29.No município, há demanda de moradia para portadores de transtornos mentais crônicos com necessidade de cuidados de longa permanência, prioritariamente egressos de internações psiquiátricas e de hospitais de custódia, que não possuam suporte financeiro, social e/ou laços familiares que permitam outra forma de reinserção?

**Não**

30.Sobre Vigilância em Saúde, a Prefeitura realiza gestão de quais tipos de insumos?

**Imunobiológicos (soros, vacinas e imunoglobulinas), Meios de diagnóstico laboratorial para as doenças sob monitoramento epidemiológico (coleta de sangue, fluidos orgânicos como: saliva, secreção, suor, urina, fezes), Controle de vetores (inseticidas, larvicidas).**

30.1.A Prefeitura utiliza frigobar para refrigeração, manutenção, monitoramento e controle da temperatura dos imunobiológicos (soros, vacinas e imunoglobulinas)?

**Não**

30.2.A Prefeitura disponibilizou os materiais necessários para a coleta dos meios de diagnóstico laboratorial para as doenças sob monitoramento epidemiológico (coleta de sangue, fluidos orgânicos como: saliva, secreção, suor, urina, fezes)?

**Sim, para todas as amostras**

30.3.A Prefeitura disponibilizou todos os equipamentos de proteção individual (EPIs) para o manuseio dos insumos para controle de vetores (inseticidas e pesticidas)?

**Sim, para todos os profissionais**

31.O município analisa semanalmente os dados de casos de arboviroses, acompanhando a tendência dos casos e verificando as variações entre as semanas epidemiológicas? Sim

**Sim**

32.O município investiga casos de arboviroses para detectar o local provável de infecção?

**Sim, investiga parte dos casos**

33.O município exerceu as atribuições relacionadas a vigilância entomológica e controle vetorial em 2022?

**Sim**

33.1.Assinale as atribuições da vigilância entomológica e controle vetorial:

**Integrar as equipes de saúde da família nas atividades de controle vetorial, unificando os territórios de atuação de ACS e ACE (90), Incluir a vigilância sanitária municipal e como suporte às ações de vigilância e controle vetorial, que exigem o cumprimento da legislação sanitária (90), Realizar o levantamento de indicadores entomológicos (90), Executar as ações de controle mecânico, químico e biológico do mosquito (90), Enviar os dados entomológicos ao nível estadual, dentro dos prazos estabelecidos (90), Gerenciar os estoques municipais de inseticidas e biolarvicidas (90), Adquirir as vestimentas e equipamentos necessários à rotina de controle vetorial (90), Adquirir os equipamentos de EPI recomendados para a aplicação de inseticidas e biolarvicidas nas ações de rotina (90), Coletar e enviar ao laboratório de referência amostras de sangue aos trabalhadores do controle vetorial que manuseiam inseticidas e/ou larvicidas, para dosagem de colinesterase, na frequência recomendada (90), Possuir Comitê Gestor Intersetorial, sob coordenação da secretaria municipal de saúde, com representantes das áreas do município que tenham interface com o problema dengue (defesa civil, limpeza urbana, infraestrutura, segurança, turismo, planejamento, saneamento etc.), definindo responsabilidades, metas e indicadores de acompanhamento de cada área de atuação (90), Outros.**

34.O município executou atividades de Educação em Saúde?

**Sim**

34.1.Assinale as campanhas realizadas em 2022:

**Planejamento familiar - concepção e contracepção (Prevenção à Gravidez) (5), Pré-Natal (5), Assistência ao parto, ao puerpério e ao neonato, incluindo aleitamento materno e doação de leite materno (5), Prevenção às IST - Infecção Sexualmente Transmissível (5), Prevenção dos cânceres do colo do útero, de mama e da saúde do homem (5), Vacinação (5), Hipertensão (5), Diabetes (5), Hanseníase (5), Hepatite (5), Coronavírus - COVID19 (5), Tuberculose (5), Doença de Chagas (5), Dengue/Zika/Chikungunya/Febre Amarela/Malária (Arboviroses) (5), Tabaco (5), Drogas e entorpecentes (5), Saúde Bucal (5), Doação de Sangue (5), Doação de Órgãos (5), Prevenção à Depressão e ao Suicídio (5), Outros (5).**

### **Coordenação, Regulação, Controle e Avaliação - I**

35.O município desenvolve ações reguladoras em seu território, operacionalizando por meio de complexo regulador municipal e/ou participando em co-gestão da operacionalização dos Complexos Reguladores Regionais?

**Sim**

36.O município elaborou os protocolos de regulação de acesso formalizados?

**Sim**

37.O município regula a referência a ser realizada em outros municípios, de acordo com a programação pactuada e integrada, integrando-se aos fluxos regionais estabelecidos?

**Sim**

38.O município possui controle da fila de espera para os atendimentos de média/alta complexidade que não foram inseridos no sistema de regulação do governo estadual ?

**Sim**

38.1.Detalhe sobre o controle da fila de espera para os atendimentos de média/alta complexidade que não foram inseridos no sistema de regulação do governo estadual:

**Sim, com a relação nominal de pacientes e tempo de espera para a menor parte dos serviços de média e alta complexidade com fila de espera**

38.2.Assinale o tipo de controle da lista de espera para os atendimentos de média/alta complexidade que não foram inseridos no sistema de regulação do governo estadual:

**Em sistema informatizado (25), De forma manual (-25).**

39.O município mantém atualizado o Cadastro de Estabelecimentos e Profissionais de Saúde (CNES)?

**SIM, os cadastros de estabelecimentos e de profissionais estão atualizados**

40.O município possui Complexo Regulador Municipal? Sim

**Sim**

40.1.O Complexo Regulador Municipal possui Central de Regulação?

**Sim**

40.1.1.Assinale os tipos de central de regulação existentes no município:

**Central de Consultas e Serviços de Apoio Diagnóstico e terapêutico (27).**

41.O município possui serviços de atenção pré-hospitalar e Central Samu 192 ou integra Central Samu 192 de abrangência regional?

**Não**

42.O município utiliza sistema informatizado para gerenciar o estoque de materiais e insumos médicos?

**Sim**

42.1.Assinale as funções do sistema de gestão de estoque de materiais e insumos médicos:

**Gerenciar a reposição dos insumos/materiais de saúde por estabelecimento de saúde (675).**

43.O município possui Ouvidoria da Saúde implantada?

**Sim**

43.1.Assinale as características da Ouvidoria da Saúde:

**Instituída por ato formal no organograma da secretaria de saúde ou equivalente (30), Possui estrutura física (20), Possui equipe ou profissional designado (50), Outros.**

44.O município utiliza o Sistema OuvidorSUS ou sistema equivalente que, além de permitir a disseminação de informações, o registro e o encaminhamento das manifestações dos cidadãos, possibilita troca de informações entre os órgãos responsáveis pela gestão do SUS?

**Sim**

45.O município possui o componente municipal do Sistema Nacional de Auditoria?

**Não**

46.O município utiliza sistema informatizado para gerenciar o estoque de itens de medicamentos?

**Sim**

46.1.Assinale as funções existentes no sistema de gestão de estoque de medicamentos:

**Gerenciar o processo de compras de itens de medicamentos, desde o planejamento até a entrega e o recebimento da nota fiscal (400).**

47.Informe: Nº de itens de medicamentos do Componente Básico da Assistência Farmacêutica presentes na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais com desabastecimento (falta do medicamento) superior a um mês no exercício de 2022:

**0**

48.Informe: O total de itens de medicamentos do Componente Básico da Assistência Farmacêutica presentes na Relação Municipal de Medicamentos Essenciais:

**148**

### Comentários

49.Gostaria de registrar suas impressões, comentários e sugestões a respeito do presente questionário?

**Não**

### Prestação direta de serviços de saúde - III

50.Informe: Nº de Consultas médicas realizadas nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2020:

**9000**

51.Informe: Nº de Consultas médicas realizadas nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2021:

**10000**

52.Informe: Nº de Consultas médicas realizadas nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022:

**11000**

53.Informe: População estimada do IBGE em 2020:

**14588**

54.Informe: População estimada do IBGE em 2021:

**14588**

55.Informe: População estimada do IBGE em 2022:

**14588**

56.Informe: Quantidade de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas, sendo a primeira até a 20ª semana de gestação (1º Quadrimestre de 2022):

**39**

57.Informe: Quantidade de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas, sendo a primeira até a 20ª semana de gestação (2º Quadrimestre de 2022):

**68**

58.Informe: Quantidade de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas, sendo a primeira até a 20ª semana de gestação (3º Quadrimestre de 2022):

**81**

59.Informe: Total de gestantes (1º Quadrimestre de 2022):

**52**

60.Informe: Total de gestantes (2º Quadrimestre de 2022):

**63**

61.Informe: Total de gestantes (3º Quadrimestre de 2022):

**73**

62.Informe nº exames (pré-natal) realizados nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal: Nº exames (pré-natal) realizados nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal - Teste não treponemico p/ detecção de sífilis em gestantes:

**257**

63.Informe nº exames (pré-natal) realizados nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal: Nº exames (pré-natal) realizados nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal - Teste rápido para detecção de HIV na gestante:

**242**

64.Informe nº exames (pré-natal) realizados nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal: Nº de Gestantes com o primeiro atendimento de pré-natal:

**1521**

65.Nº de Inspeções Sanitárias (todo procedimento realizado pela autoridade de vigilância sanitária competente que busca levantar e avaliar "in loco" os riscos à saúde da população presentes na produção e circulação de mercadorias, na prestação de serviços e Em 2020:

**575**

66.Nº de Inspeções Sanitárias (todo procedimento realizado pela autoridade de vigilância sanitária competente que busca levantar e avaliar "in loco" os riscos à saúde da população presentes na produção e circulação de mercadorias, na prestação de serviços e Em 2021:

- 65**
- 67.Nº de Inspeções Sanitárias (todo procedimento realizado pela autoridade de vigilância sanitária competente que busca levantar e avaliar "in loco" os riscos à saúde da população presentes na produção e circulação de mercadorias, na prestação de serviços e Em 2022:
- 78**
- 68.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: BCG (Bacilo Calmette-Guerin):  
**170,0000**
- 69.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Rotavírus humano (2ª dose):  
**106,0000**
- 70.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Hepatite B (3ª dose):  
**101,0000**
- 71.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Meningocócica C (conjugada 2ª dose) :  
**106,0000**
- 72.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Vacina Pentavalente (3ª dose):  
**100,0000**
- 73.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Vacina Pneumocócica 10-valente (2ª dose):  
**101,0000**
- 74.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Vacina Poliomielite (3ª dose):  
**112,0000**
- 75.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Febre Amarela:  
**77,0000**
- 76.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Vacina Tríplice Viral (1ª dose):  
**95,0000**
- 77.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Hepatite A:  
**95,0000**
- 78.Sobre o Calendário Nacional de Vacinação, informe o percentual de cobertura: Tetra viral:  
**100,0000**
- 79.Informe o percentual de cobertura vacinal para "Influenza" nos idosos acima de 60 anos de idade: Percentual:  
**73,0000**
- 80.Percentual de Internações por causas sensíveis à atenção básica no total de internações (%) nos estabelecimentos de saúde sob gestão municipal: Informe:  
**56,0000**
- 81.Sobre as internações SUS, informe a quantidade de internações em estabelecimentos de saúde sob Gestão Municipal: Em 2020:  
**271**
- 82.Sobre as internações SUS, informe a quantidade de internações em estabelecimentos de saúde sob Gestão Municipal: Em 2021:  
**277**
- 83.Sobre as internações SUS, informe a quantidade de internações em estabelecimentos de saúde sob Gestão Municipal: Em 2022:  
**332**
- 84.Sobre a especialidade Obstétrica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022, informe: Permanência:  
**1,5000**
- 85.Sobre a especialidade Obstétrica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022, informe: Frequência:  
**1,5000**
- 86.Sobre a especialidade Pediátrica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022, informe: Permanência:  
**1,4000**
- 87.Sobre a especialidade Pediátrica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022, informe: Frequência:  
**15,0000**
- 88.Sobre a especialidade Clínica Médica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022, informe: Permanência:  
**8,0000**
- 89.Sobre a especialidade Clínica Médica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022, informe: Frequência:  
**52,0000**
- 90.Sobre a especialidade Cirúrgica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022, informe: Permanência:  
**1,5000**
- 91.Sobre a especialidade Cirúrgica em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022, informe: Frequência:

**31,0000**

92.Sobre os pacientes internados em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, informe: Nº de óbitos em 2020:  
**259**

93.Sobre os pacientes internados em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, informe: Nº de óbitos em 2021:  
**17**

94.Sobre os pacientes internados em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, informe: Nº de óbitos em 2022:  
**18**

95.Sobre os pacientes internados em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, informe: Total de saídas hospitalares em 2020:  
**12**

96.Sobre os pacientes internados em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, informe: Total de saídas hospitalares em 2021:  
**260**

97.Sobre os pacientes internados em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal, informe: Total de saídas hospitalares em 2022:  
**314**

98.Total de partos cesarianos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022:  
**59**

99.Informe: Total de partos realizados em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022:  
**104**

100.Informe: Nº de óbitos de recém-nascidos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2020:  
**0**

101.Informe: Nº de óbitos de recém-nascidos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2021:  
**0**

102.Informe: Nº de óbitos de recém-nascidos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022:  
**0**

103.Informe: Total de nascidos vivos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2020:  
**131**

104.Informe: Total de nascidos vivos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2021:  
**117**

105.Informe: Total de nascidos vivos em estabelecimentos de saúde sob gestão municipal em 2022:  
**148**

106.Informe: Número de mulheres com idade entre 25 a 64 anos, que realizaram um procedimento de Coleta de citopatológico de colo uterino em até 3 anos (podendo ser marcação de campo rápido ou SIGTAP correspondente) no 1º Quadrimestre de 2022:  
**259**

107.Informe: Número de mulheres com idade entre 25 a 64 anos, que realizaram um procedimento de Coleta de citopatológico de colo uterino em até 3 anos (podendo ser marcação de campo rápido ou SIGTAP correspondente) no 2º Quadrimestre de 2022:  
**324**

108.Informe: Número de mulheres com idade entre 25 a 64 anos, que realizaram um procedimento de Coleta de citopatológico de colo uterino em até 3 anos (podendo ser marcação de campo rápido ou SIGTAP correspondente) no 3º Quadrimestre de 2022:  
**374**

109.Informe: Total de mulheres com idade entre 25 a 64 anos do município (1º Quadrimestre de 2022):  
**3651**

110.Informe: Total de mulheres com idade entre 25 a 64 anos do município (2º Quadrimestre de 2022):  
**3795**

111.Informe: Total de mulheres com idade entre 25 a 64 anos do município (3º Quadrimestre de 2022):  
**3930**

112.Informe: Nº de hipertensos com procedimento de Pressão Arterial (pelo SIGTAP correspondente) uma vez a cada 6 meses dentro de 1 ano - 1º Quadrimestre de 2022:  
**232**

113.Informe: Nº de hipertensos com procedimento de Pressão Arterial (pelo SIGTAP correspondente) uma vez a cada 6 meses dentro de 1 ano - 2º Quadrimestre de 2022:  
**295**

114.Informe: Nº de hipertensos com procedimento de Pressão Arterial (pelo SIGTAP correspondente) uma vez a cada 6 meses dentro de 1 ano - 3º Quadrimestre de 2022:  
**295**

115.Informe: Total de hipertensos - 1º Quadrimestre de 2022:

**1788**

116.Informe: Total de hipertensos - 2º Quadrimestre de 2022:

**1847**

117.Informe: Total de hipertensos - 3º Quadrimestre de 2022:

**1969**

118.Informe: Nº de diabéticos com solicitação de Hemoglobina Glicada no intervalo de 12 meses (podendo ser marcação de campo rápido ou seleção do CID/SIGTAP correspondente) - 1º Quadrimestre de 2022:

**135**

119.Informe: Nº de diabéticos com solicitação de Hemoglobina Glicada no intervalo de 12 meses (podendo ser marcação de campo rápido ou seleção do CID/SIGTAP correspondente) - 2º Quadrimestre de 2022:

**85**

120.Informe: Nº de diabéticos com solicitação de Hemoglobina Glicada no intervalo de 12 meses (podendo ser marcação de campo rápido ou seleção do CID/SIGTAP correspondente) - 3º Quadrimestre de 2022:

**157**

121.Informe: Total de diabéticos - 1º Quadrimestre de 2022:

**616**

122.Informe: Total de diabéticos - 2º Quadrimestre de 2022:

**651**

123.Informe: Total de diabéticos - 3º Quadrimestre de 2022:

**713**

## **Gestão de Saúde - II**

124.Aplicação do mínimo constitucional em saúde: Despesa aplicada em Saúde com recursos próprios:

**18,3800**

125.Aplicação do mínimo constitucional em saúde: Receita de Impostos (Saúde):

**18,3800**

126.Qual foi o valor gasto com saúde no exercício de 2022, decorrente de decisões judiciais?

**0,0000**